

Reglement TX-Keur

Taxivervoer door Taxiondernemingen zonder personeel

Versie 7, 1 januari 2012



Inhoudsopgave

1.	Algemeen	3
1.1	Inleiding	3
1.2	Doel en doelgroep	3
1.3	Begrippen en definities	3
1.4	Betrokkenen bij (niet) verlenen, waarschuwen en intrekken van het TX-Keur	4
2.	Inspectie.....	6
2.1	Inspectie instelling.....	6
2.2	Inspectieprocedure.....	6
2.2.1	Aanmelding.....	6
2.2.2	Inspectie.....	6
2.2.2.1	Jaarlijkse inspectie.....	7
2.2.2.2	Tussentijdse inspectie.....	7
2.2.2.4	Inspectierapportage	8
2.2.3	Verlening inspectiecertificaat.....	8
2.2.4	Voortzetting TX-Keur bij overgang naar een taxionderneming met personeel	9
3.1	Verlenen van het TX-Keur	10
3.2	Geldigheidsduur TX-Keur	10
3.3	TX-Keur bij tussentijdse wijzigingen.....	10
3.4.	Controles TX-Keur	10
3.4.1	Typen controle	10
3.4.2	Informatie signalerende instanties.....	11
3.5.	Intrekken van het TX-Keur	11
3.5.1	Bezwaar- en beroepsprocedure	12
3.5.1.1	Bezwaarprocedure.....	12
3.5.1.2	Beroepsprocedure	12
3.6	Consequentie intrekken TX-Keur	12
3.7.	Vervallen TX-Keur	13
3.8.	Register.....	13
4.	Wijzigingen	14
5.	Overgangsbepaling.....	15
BIJLAGE 1	Voorschriften	16
BIJLAGE 1	Voorschriften	16
BIJLAGE 2	Gedragscode	26
BIJLAGE 3	Eisen aan de Inspectie-instelling.....	27
BIJLAGE 4	ILT-richtlijn	29
BIJLAGE 5	Opleidingen	34

1. Algemeen

1.1 Inleiding

De Inspectie-instelling voert haar inspectie uit onder NEN EN ISO/IEC 17020 accreditaat. Hierdoor vindt een onafhankelijk toezicht door de Raad voor Accreditatie plaats op het inspectieproces. De kwaliteit van de inspectie is hiermee geborgd.

Hoofdstuk 3 valt buiten het bereik van de accreditatie van de Inspectie-instelling en de acceptatie van de Stichting TX-Keur door de Raad voor Accreditatie.

1.2 Doel en doelgroep

Het TX-Keur taxivervoer door taxiondernemingen zonder personeel heeft tot doel het aantonen aan de consumenten (zowel eindgebruikers als opdrachtgevers), dat de taxidienst voldoet aan kwaliteitseisen op uiteenlopende gebieden, zoals dienstverlening, veiligheid en comfort. Het TX-Keur taxivervoer door taxiondernemingen zonder personeel wordt verder genoemd het TX-Keur inspectieschema.

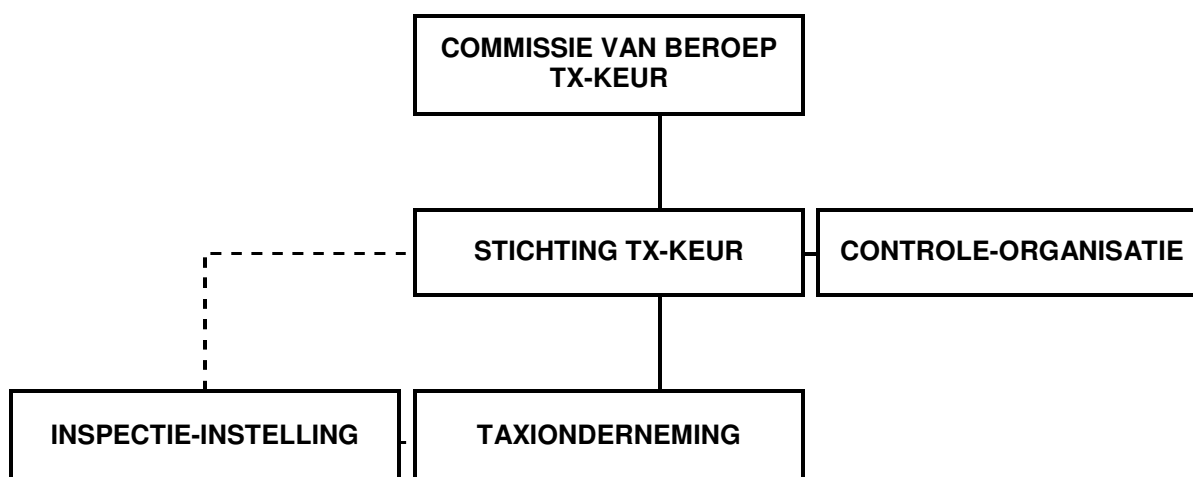
De eisen zoals in dit document beschreven zijn uitsluitend van toepassing op taxiondernemingen zonder personeel. Andere ondernemingsactiviteiten buiten taxivervoer vallen buiten het bereik van deze norm.

1.3 Begrippen en definities

Beroep	:	Beroep, aangetekend bij de Commissie van Beroep, tegen de beslissing op het bezwaar ingediend bij STX
Bezwaar	:	Bezwaar, aangetekend bij het bestuur van STX, over de besluiten tot (niet) verlenen, waarschuwen en intrekken van het TX-Keur inspectieschema van STX
Categorie van personenvervoer	:	Personenvervoer met bepaalde kenmerken, zoals vervoer van minder validen en/of rolstoelgebruikers en schoolkinderen
Beroepscommissie	:	De beroepscommissie van STX
Controleur	:	Medewerker van de controleorganisatie (CO)
Controleorganisatie	:	De organisatie, die onder verantwoordelijkheid van STX controles uitvoert
Gedragscode	:	Gedragsregels volgens Bijlage 2
Inrichting	:	De inrichting van een taxi conform het kentekenbewijs met (eventueel) bijlagen
Inspecteur	:	Medewerker van de Inspectie-instelling, die bevoegd is inspecties uit te voeren voor het TX-Keur inspectieschema
Inspectie jaarlijks	:	Onderzoek of aan de voorschriften uit Bijlage 1 en Bijlage 2 voldaan wordt
Inspectie tussentijds	:	Onderzoek zoals omschreven in hoofdstuk 2.2.2.2
Inspectie-instelling	:	Instelling, die de inspectie bij taxiondernemingen uitvoert
Inspectierapportage	:	Rapportage met bevindingen van de inspectie
Mystery guest	:	Controleur van de CO voor onaangekondigde controles of andere door STX daartoe aangewezen personen die zich voordoen als klant en die gedurende de rit de deelnemer ongemerkt controleren
Regelinghouder	:	Eigenaar van het TX-Keur inspectieschema, zijnde STX
Register	:	Register van taxiondernemingen, die het TX-Keur mogen voeren (www.tx-keur.nl)

Signalerende instantie	:	Overheidsinstantie zoals gemeente, politie, de Inspectie Leefomgeving en Transport (ILT) of de Rijksdienst voor het Wegverkeer (RDW), die een signalerende rol vervult voor het TX-Keur
Stichting	:	Stichting TX-Keur ter bevordering van de kwaliteit in de taxibranche, die eigenaar is van het TX-Keur inspectieschema (STX)
Taxi	:	Auto ingericht voor het vervoer van ten hoogste acht personen, de bestuurder daaronder niet begrepen, bestemd voor het verrichten van taxivervoer krachtens de Wet personenvervoer 2000
Taxionderneming	:	Een onderneming van een "eigen rijder" of een VOF zonder personeel met een ondernemersvergunning
TX-Keur inspectieschema	:	Reglement van STX voor Taxivervoer door Taxiondernemingen zonder personeel volgens de ISO/IEC 17020
Vergunning (voor ondernemers)	:	Vergunning volgens de Wet Personenvervoer 2000 voor het verrichten van taxivervoer
Vergunningbewijs	:	Genummerd bewijs van het hebben van een ondernemersvergunning. (Dit is het bewijs, dat in elk voertuig waarmee taxivervoer verricht wordt, aanwezig moet zijn).
Voertuig	:	Auto ingericht voor het vervoer van ten hoogste acht personen, de bestuurder daaronder niet begrepen
Voorschriften	:	De voorschriften, zoals opgenomen in <u>Bijlage 1</u> van dit Inspectie reglement
ZZP-er	:	Eigen rijder of een vennoot uit een VOF zonder personeel

1.4 Betrokkenen bij (niet) verlenen, waarschuwen en intrekken van het TX-Keur



Verlenen:

- De taxionderneming ondergaat de inspectie bij een Inspectie-instelling en ontvangt bij het voldoen aan het inspectieschema van de Inspectie-instelling een Inspectiecertificaat;
- De Inspectie-instelling brengt namens STX de TX-Keur sticker(s) aan;
- De Inspectie-instelling geeft de gegevens van de taxionderneming door aan STX;

-
- STX brengt de gegevens in haar database in en vermeldt deze op haar website, waarmee het keurmerk is verleend.

Zie hiervoor hoofdstuk 2 en 3 (t/m 3.2)

Waarschuwen, niet-verlenen en intrekken:

- De Controle Organisatie voert namens en onder verantwoordelijkheid van STX controles uit;
- STX deelt bij het niet voldoen aan de voorschriften een waarschuwing uit of trekt het keurmerk in.

Bezwaar en beroep

- Tegen het niet-verlenen,,waarschuwen en intrekken kan bezwaar gemaakt worden bij STX;
- Als STX het bezwaar afwijst kan beroep ingesteld worden bij de Commissie van Beroep TX-Keur.

Zie hiervoor hoofdstuk 3.5 en 3.6

2. Inspectie

2.1 Inspectie instelling

De eisen aan de Inspectie-instelling staan in Bijlage 3 .

2.2 Inspectieprocedure

De inspectieprocedure is de procedure die gevolgd moet worden om een inspectiecertificaat te verkrijgen. In dit hoofdstuk wordt deze procedure beschreven.

2.2.1 Aanmelding

De taxionderneming die het inspectiecertificaat wil verkrijgen, neemt contact op met de Inspectie-instelling.

Voorwaarde voor de taxionderneming om deel te nemen aan de inspectie is:

- a. dat alle ZP-ers van deze taxionderneming minimaal één jaar (aaneengesloten) voorafgaand aan de aanvraag voor de (tussentijdse) inspectie (actief) een taxionderneming (individueel dan wel gezamenlijk) hebben gevoerd;
- b. dat geen van de ZP-ers uitgesloten is van het TX-Keur.

Als de taxionderneming hieraan voldoet, stuurt de Inspectie-instelling aan de taxionderneming een overeenkomst tot deelname aan de inspectie toe. In deze overeenkomst wordt onder andere geregeld dat gegevens over de onderneming (eventueel op kosten van de onderneming) opgevraagd mogen worden bij en toegestuurd mogen worden aan overheidsinstanties, zoals ILT en RDW. Deze overeenkomst moet door een tekenbevoegde volgens het uittreksel van de Kamer van Koophandel worden ondertekend en geretourneerd.

Na ontvangst van de ondertekende overeenkomst worden bij ILT de historische gegevens van de huidige en/of vorige taxionderneming(en) opgevraagd. De taxionderneming wordt beoordeeld volgens de normen van Bijlage 4 ter voldoening aan voorschrift 1.4 van Bijlage 1. De taxionderneming wordt van de uitkomst hiervan op de hoogte gesteld. Deze procedure wordt voor iedere jaarlijkse inspectie herhaald.

Als de taxionderneming op basis van de ILT procedure niet uitgesloten wordt maakt de Inspectie-instelling een afspraak voor de jaarlijkse inspectie met de taxionderneming.

Als er geen historische gegevens van ILT voorhanden zijn kan door STX besloten worden tot een onderzoek bij de taxionderneming naar de naleving van voorschriften betreffende de Wet Personenvervoer en de Arbeidstijdenwetgeving.

2.2.2 Inspectie

De inspectie omvat – voor zover betrekking hebbend op het aantal taxi's en zzp-ers- de combinatie van ZP-er(s) en taxi('s) :

- a. één eigen rijder in combinatie met één taxi of
- b. één eigen rijder in combinatie met meerdere taxi's (alle taxi's moeten worden geïnspecteerd) of
- c. meerdere eigen rijders in combinatie met één of meer taxi's (max. drie eigen rijders per taxi). De eigen rijders moeten tegelijkertijd met hun taxi('s) geïnspecteerd worden of
- d. een VOF (maximaal 3 vennoten) in combinatie met één taxi (alle vennoten moeten gelijktijdig geïnspecteerd worden) of
- e. een VOF(maximaal 3 zzp-ers per taxi) in combinatie met meerdere taxi's (alle vennoten uit de VOF moeten gelijktijdig met alle taxi's geïnspecteerd worden).

Alle taxi's binnen een taxionderneming dienen geïnspecteerd te worden. Voor de bepaling van het aantal te inspecteren taxi's overlegt de taxionderneming een schriftelijke door een bevoegd persoon ondertekende verklaring, waaruit het aantal taxi's blijkt, waarover hij beschikt.

2.2.2.1 Jaarlijkse inspectie

Elk jaar vindt er een inspectie plaats. Dit gebeurt op een vooraf afgesproken tijdstip en plaats. De voorschriften in Bijlage 1 en Bijlage 2 worden geïnspecteerd. De taxionderneming heeft de documenten, genoemd in de voorschriften bij zich.

De datum van de eerste inspectie is de (oorspronkelijke) jaarlijkse inspectiedatum. Jaarlijks dient een vervolgininspectie plaats te vinden.

De taxionderneming kan zich tot twee maanden voor de volgende inspectiedatum laten inspecteren, waarbij de (oorspronkelijke) jaarlijkse inspectiedatum gehandhaafd blijft. In dat geval vindt de inspectie plaats op basis van het TX-Keur inspectieschema, dat op de eerstvolgende jaarlijkse inspectiedatum van toepassing is.

Wordt de taxionderneming meer dan twee maanden voorafgaande aan de volgende inspectiedatum geïnspecteerd dan wordt de datum van deze inspectie de nieuwe jaarlijkse inspectiedatum.

2.2.2.2 Tussentijdse inspectie

In de volgende situaties vindt er tussentijds een inspectie plaats:

a: bij vervanging van een taxi (Bijlage 1 hoofdstuk 1: 1.3,, hoofdstuk 2 met uitzondering van 2.4)

b: bij uitbreiding van het aantal taxi's (zie onder a)

c: bij intreding van een vennoot zonder taxi (Bijlage 1 hoofdstuk1: 1.1 tot en met 1.4, 1.6 en Bijlage 2); tevens moet de intredende vennoot aantonen, dat hij met zijn voorgaande taxionderneming voldoet aan de ILT-richtlijn

d: bij intreding van een vennoot met een taxi (zie onder a en c)

e: bij noodzakelijke vervanging van TX-Keur sticker(s): Bijlage 1 hoofdstuk 2: 2.1 en 2.3

Wijzigingen in de taxionderneming omschreven onder a tot en met e, die leiden tot een tussentijdse inspectie dienen terstond aan de Inspectie-instelling kenbaar gemaakt te worden.

De tussentijdse inspecties dienen uiterlijk een maand nadat de wijziging heeft plaats gehad plaats te vinden.

De wijzigingen worden door de Inspectie-instelling overeenkomstig het bepaalde in hoofdstuk 3.1 aan STX doorgegeven.

Bij al deze wijzigingen blijft de jaarlijkse inspectiedatum onverkort van kracht.

2.2.2.3 Inspectiemiddelen

De inspecteur kan de eisen als genoemd in Bijlage 1 en Bijlage 2 administratief en / of fysiek inspecteren.

Kopieën van administratieve bescheiden – en slechts in zeer bijzondere omstandigheden de originele bescheiden - van de taxionderneming/ ZZP-er, kunnen door de inspecteur – indien dit naar zijn oordeel noodzakelijk is – ter inspectie of ter beoordeling worden meegenomen. Na afronding van de inspectie of beoordeling dienen de originele documenten persoonlijk of per aangetekende post zo spoedig mogelijk te worden geretourneerd aan de taxionderneming/ZZP-er.

2.2.2.4 Inspectierapportage

De Inspectie-instelling legt de bevindingen van de jaarlijkse inspectie vast in een inspectierapport. Het inspectierapport wordt in tweevoud opgemaakt door de inspecteur. Beide exemplaren worden ondertekend door zowel de ZZP-er als de inspecteur. Eén exemplaar is voor de ZZP-er en één exemplaar voor de administratie van de Inspectie-instelling. De door beiden ondertekende rapportage is de basis voor het verlenen van een inspectiecertificaat.

2.2.2.5 Niet voldoen aan de voorschriften

Indien bij de inspectie vastgesteld wordt dat er tekortkomingen zijn worden deze in een aanvullend rapport vastgelegd.

De volgende situaties kunnen ontstaan:

- 1) Eén of twee tekortkomingen met weging 'middel';
- 2) Meer dan twee tekortkomingen met als weging 'middel' en/of één of meerdere tekortkomingen met weging 'zwaar'.

Ad 1) De taxionderneming krijgt de gelegenheid om deze documenten binnen 4 weken na inspectie op te sturen naar de Inspectie-instelling.* Indien deze documenten voldoen wordt dit door de Inspectie-instelling vastgelegd in een aanvullend rapport, dat verwijst naar het inspectierapport en verleent de inspecteur het inspectiecertificaat, gedateerd op de datum van het inspectierapport.

Het niet voldoen van deze documenten alsmede het niet of niet tijdig nazenden van de hiervoor genoemde documenten impliceert dat er geen inspectiecertificaat wordt verstrekt en dat de taxionderneming 1 jaar vanaf de (jaarlijkse) inspectiedatum is uitgesloten van TX-Keur.

* Bij een vervolgininspectie dienen deze documenten uiterlijk 4 weken na de jaarlijkse inspectiedatum te worden opgestuurd.

Ad 2) De taxionderneming dient binnen 4 weken na inspectie een volledig nieuwe inspectie te ondergaan, waarbij aan alle voorschriften uit Bijlage 1 en Bijlage 2 voldaan moet worden (let op geldigheidsduur ILT-check en overige verklaringen).* Indien bij deze nieuwe inspectie geen tekortkoming(en) worden geconstateerd verleent de inspecteur het inspectiecertificaat, gedateerd op de datum van het inspectierapport.

Het niet of niet tijdig ondergaan van deze inspectie of als er tijdens de nieuwe inspectie een of meer tekortkomingen worden geconstateerd impliceert dat er geen inspectiecertificaat wordt verstrekt en dat de taxionderneming 1 jaar vanaf de (jaarlijkse) inspectiedatum is uitgesloten van TX-Keur.

De Inspectie-Instelling kan afzien van een nieuwe inspectie en de taxionderneming in staat stellen om de geconstateerde tekortkomingen binnen 4 weken op te heffen. De beslissing van de Inspectie-instelling om geen nieuwe inspectie uit te voeren dient in het aanvullend rapport te worden onderbouwd. De procedure is verder gelijk aan de procedure beschreven onder Ad 1.

* Bij een vervolgininspectie geldt, dat de nieuwe inspectie uiterlijk 4 weken na de jaarlijkse inspectiedatum wordt uitgevoerd.

2.2.3 Verlening inspectiecertificaat

Indien aan alle voorschriften in Bijlage 1 en Bijlage 2 is voldaan, verleent de inspecteur het inspectiecertificaat. Voor elke taxi/ZZP-er wordt één certificaat verstrekt.

Op dit certificaat is minimaal vermeld:

1. Het logo van de Inspectie-instelling en, indien van toepassing, het Accreditatiemerk van de Inspectie-instelling;
2. De datum van de inspectie;
3. De vermelding: 'Hierbij verklaart [de Inspectie-instelling] dat het taxivervoer van de [NAW taxionderneming] met [naam ZZP-er] met de taxi met kenteken: [kenteken] op [datum] is

geïnspecteerd volgens het Reglement TX-Keur taxivervoer door taxiondernemingen zonder personeel. De bovengenoemde taxionderneming/ZZP-er voldoet aan de voorschriften van het bovengenoemde Reglement.

4. De naam en handtekening van de inspecteur.

NB: Voor het verkrijgen en behouden van het TX-Keur voor een taxionderneming is tevens een vermelding op de website www.tx-keur.nl een vereiste.

2.2.4 Voortzetting TX-Keur bij overgang naar een taxionderneming met personeel.

Een taxionderneming zonder personeel, die in het bezit is van het TX-Keur behoudt het TX-Keur in afwijking van hoofdstuk 3.7 onder e voor de duur van maximaal 60 dagen bij overgang naar een taxionderneming met personeel onder de volgende voorwaarden:

- binnen 30 dagen na het inzetten van personeel dient dit kenbaar gemaakt te worden aan de Inspectie-instelling en aan STX
- binnen 60 dagen na het inzetten van personeel) dient aan de voorwaarden zoals gesteld in het Reglement TX-Keur taxivervoer door taxiondernemingen met personeel voldaan te worden.

3. Verlenen en intrekken van het TX-Keur

3.1 Verlenen van het TX-Keur

De taxionderneming komt in het bezit van het TX-Keur indien:

- het inspectiecertificaat is verleend
- sticker(s) worden gevoerd en
- vermelding op de website heeft plaatsgevonden

Na verlening van het inspectiecertificaat (dat alleen betrekking heeft op het inspectiemoment) vult de inspecteur namens STX de sticker TX-Keur in met inspectienummer, kenteken taxi, datum inspectie en hij zet zijn handtekening op de sticker. Deze sticker TX-Keur wordt op de taxi tegen de binnenkant van de voorruit aangebracht door de inspecteur. De overige 3 TX-Keur stickers worden aangebracht, tenzij de ZZP-er/taxionderneming daarop geen prijsstelt. De Inspectie-instelling geeft binnen 10 werkdagen na verlening van het inspectiecertificaat de relevante gegevens door aan STX.

Na ontvangst van de gegevens draagt STX binnen 5 werkdagen zorg voor vermelding op de website. Vanaf dat moment is het verleend.

Het TX-Keur geeft recht op het gebruik van het logo conform de licentiebepalingen als vermeld op de website (www.tx-keur.nl).

De taxionderneming houdt zich aan de door STX voorgeschreven regels (reglementen en op de website vermelde aanvullingen).

3.2 Geldigheidsduur TX-Keur

Het TX-Keur heeft een geldigheid van 1 jaar.

Bij het verlopen van de geldigheidsduur van het TX-Keur geldt een uitsluitingsperiode van 12 maanden voor het opnieuw verkrijgen van het TX-Keur.

3.3 TX-Keur bij tussentijdse wijzigingen

Bij tussentijdse wijzigingen conform hoofdstuk 2.2.2.2 blijft de vermelding op de website gehandhaafd.

3.4. Controles TX-Keur

3.4.1 Typen controle

Binnen TX-Keur worden twee typen controles onderscheiden:

1. Onaangekondigde controles:
Deze vinden plaats op taxistandplaatsen, bij in- en uitstapgelegenheden en op het bedrijf. Tevens kan een controleur zich als passagier aanmelden en zich tijdens of na de rit kenbaar maken als controleur.
2. Mystery guests:
Controleurs of andere door STX daartoe aangewezen personen, die zich als klant voordoen en zich niet kenbaar maken als controleur.

3.4.2 Informatie signalerende instanties

Naast informatie uit de hiervoor genoemde controletypen ontvangt STX ook informatie van signalerende instanties betreffende overtredingen van de taxionderneming/ZZP-er.

3.5. Intrekken van het TX-Keur

Indien tijdens onaangekondigde controles, door mystery guests of via informatie van de signalerende instanties overtredingen van de voorschriften in Bijlage 1 en Bijlage 2 worden geconstateerd, zijn de mogelijke gevolgen: waarschuwen en/of intrekken van het TX-Keur.

Waarschuwen

De taxionderneming krijgt een waarschuwing als hij één of meer van de voorschriften uit Bijlage 1 en Bijlage 2 overtreedt. Van een waarschuwing wordt mededeling gedaan aan de Inspecterende instelling.

Intrekken na waarschuwing

Als binnen een termijn van 6 maanden na dagtekening van de waarschuwing de taxionderneming (opnieuw) niet aan één of meer van de voorschriften voldoet, wordt het TX-Keur ingetrokken.

Onmiddellijk intrekken

Het TX-Keur wordt met onmiddellijke ingang ingetrokken:

- a: indien uit gegevens van ILT blijkt dat niet meer voldaan wordt aan de ILT-richtlijn (Bijlage 4)
- b: indien achteraf blijkt dat er een onjuiste verklaring is afgegeven omtrent het aantal te inspecteren taxi's als bedoeld in Bijlage 1, 1.1A onder d
- c: indien de vereiste tussentijdse inspectie als genoemd in hoofdstuk 2.2.2.2 niet dan wel niet tijdig heeft plaatsgevonden
- d: indien het uittreden van een vennoot niet uiterlijk een maand na dato schriftelijk door de taxionderneming aan STX en II is doorgegeven
- e: bij overtreding van één of meer van de volgende voorschriften uit:
 - Bijlage 1:
 - 1.3: indien één of meer van de verzekeringen genoemd onder B ontbreken
 - 2.3 j: indien de taxi niet voorzien is van blauwe kentekenplaten
 - 2.4: indien de ZZP-er niet in het bezit is van een geldige chauffeurspas / chauffeurskaart
indien de ZZP-er niet in het bezit is van een geldig rijbewijs
 - 2.5: indien niet voldaan wordt aan de voorschriften betreffende rolstoelvervoer
 - 2.3 a: indien de tarieven op de tariefkaart niet corresponderen met de gehanteerde tarieven
 - 5.3: indien er geen enkele TX-Keur sticker op de taxi aangebracht is
 - 5.6: indien de ZZP-er geen medewerking verleent aan controles van TX-Keur
 - Bijlage 2:
 - Indien de ZZP-er tijdens of direct voorafgaande aan zijn dienst alcoholische dranken heeft gebruikt (etiquette)
 - Indien de ZZP-er onder invloed van verdovende middelen is (etiquette)
 - Indien de ZZP-er ritten weigert (uitvoering)
 - Indien de ZZP-er rookt in de taxi (uitvoering)
 - Indien de ZZP-er geen geleidehonden/hulphonden toestaat (uitvoering)
 - f: indien na aanmaning niet voldaan wordt aan de betalingsverplichting jegens STX
 - g: indien de ZZP-er bij niet vooraf besteld vervoer (bijvoorbeeld standplaatstaxi) tarieven en/of toeslagen (zoals koffergeld) hanteert, die boven het geldend maximum tarief zouden uitkomen
 - h: indien de ZZP-er bij niet vooraf besteld vervoer (bijvoorbeeld standplaatstaxi) tarieven (start- of kilometertarief) hanteert voor minibus terwijl er maximaal 4 personen vervoerd worden
vanzelfsprekend mogen deze tarieven wel gehanteerd worden bij het vervoer van meer dan 4 personen of als er vanwege bagage of wensen speciaal voor een minibus wordt gekozen)

i: indien niet meer voldaan wordt aan het bepaalde in Bijlage 1 1.1B (leeftijd voertuig maximaal 120 maanden)

j: indien de ZZP-er zich tijdens de uitoefening van zijn beroep zodanig in strijd met de bedoeling en strekking van het keurmerk gedraagt, dat in redelijkheid het verleende keurmerk niet in stand kan blijven.

De taxionderneming, bij wie het TX-Keur is ingetrokken wordt 1 jaar uitgesloten van het TX-Keur, uitgezonderd de situaties als genoemd in hoofdstuk 3.6, waarvoor een uitsluitingsperiode van vijf jaar geldt.

3.5.1 Bezwaar- en beroepsprocedure

3.5.1.1 Bezwaarprocedure

Tegen een beslissing over het niet-verlenen, intrekken en waarschuwen kan door de taxionderneming binnen een maand na verzending van het besluit middels een aangetekend schrijven bezwaar gemaakt worden bij het bestuur van STX. Het bezwaar dient gemotiveerd te zijn. Het indienen van het bezwaar heeft opschortende werking. Bij de beslissing op bezwaar kan de bezwaarcommissie besluiten dat het indienen van beroep schorsende werking heeft. bij intrekking van het TX-Keur na waarschuwing. Indien tijdens de bezwaarprocedure het TX-Keur door tijdsverloop eindigt, wordt het geacht te zijn verlengd tot de datum van de uitspraak op het bezwaar.

In dat geval blijft bij gegrondverklaring van het bezwaar in die zin, dat het TX-Keur in stand blijft, de jaarlijkse inspectiedatum onverkort van kracht. Binnen een maand na dagtekening van de gegrondverklaring dient de taxionderneming een jaarlijkse inspectie zonder tekortkomingen te hebben afgerond.

Tegen een besluit tot niet-verlening van het TX-Keur gedurende de periode van uitsluiting van het TX-Keur is geen bezwaar mogelijk.

De commissie neemt het bezwaar in behandeling indien de hiervoor verschuldigde kosten voldaan zijn voor afloop van de termijn van indiening van het bezwaar. Zie voor de verschuldigde kosten: www.tx-keur.nl. Het niet tijdig indienen van het bezwaar dan wel het niet tijdig betalen van de verschuldigde kosten leidt tot het niet ontvankelijk verklaren van het bezwaar.

De taak en werkwijze van deze commissie zijn in het Reglement Bezwaarcommissie vastgelegd.

3.5.1.2 Beroepsprocedure

Tegen een beslissing op het bezwaar kan door de taxionderneming binnen een maand bij aangetekend schrijven beroep worden ingesteld bij de Beroepscommissie.

Het instellen van beroep heeft geen opschortende werking.

De beroepscommissie neemt het beroepschrift in behandeling indien de hiervoor verschuldigde kosten voldaan zijn voor afloop van de termijn van indiening van het beroep. Zie voor de verschuldigde kosten: www.tx-keur.nl.

Het niet tijdig indienen van het beroep dan wel het niet tijdig betalen van de verschuldigde kosten leidt tot het niet ontvankelijk verklaren van het beroep.

De taak en werkwijze zijn in het Reglement Beroepscommissie vastgelegd.

3.6 Consequentie intrekken TX-Keur

Na het onherroepelijk worden van het besluit tot intrekken van het TX-Keur dienen de stickers onmiddellijk te worden verwijderd en wordt de taxionderneming van de website verwijderd. De taxionderneming is zelf verantwoordelijk voor het tijdig verwijderen van de stickers. Als na datum van het onherroepelijk geworden besluit tot intrekking geconstateerd wordt dat de taxionderneming nog steeds de stickers voert is de taxionderneming/zzp-er een boete verschuldigd van € 100,- per dag aan STX (gerekend vanaf datum onherroepelijke intrekking).

Eén jaar na datum van onherroepelijke intrekking kan het TX-Keur opnieuw aangevraagd worden, maar bij constatering misbruik stickers of bij het niet voldoen aan de betalingsverplichting jegens STX wordt de taxionderneming voor een periode van vijf jaar uitgesloten van het TX-Keur .

3.7. Vervallen TX-Keur

Het TX-Keur vervalt:

- a: bij beëindiging van de taxionderneming
- b: bij surseance van betaling en/of faillissement
- c: bij wijziging van de rechtsvorm
- d: bij wijziging van het P-nummer
- e: bij het inzetten van personeel (zie 2.2.4)
- f: bij het niet-tijdig uitvoeren van een jaarlijkse vervolgininspectie als genoemd in 2.2.2.1.
- g: door opzegging door de keurmerkhouders
- h: door intrekking van het inspectiecertificaat door de Inspectie-instelling

In bovengenoemde situaties, uitgezonderd c en d, vindt een uitsluiting van het TX-Keur plaats gedurende een periode van 1 jaar.

Indien in de situatie genoemd onder a,f,g en h de stickers niet binnen één week verwijderd worden vindt een uitsluiting plaats van het TX-Keur gedurende een periode van één jaar vanaf de datum van constatering en is een boete verschuldigd van 100 euro per dag per voertuig.

3.8. Register

STX houdt een register actueel, dat via Internet in te zien is, waarop alle taxiondernemingen, die het TX-Keur mogen voeren, zijn weergegeven met NAW-gegevens en kenteken.

STX heeft het recht om bij intrekken c.q. vervallen van het TX-Keur dit te vermelden op de website.

4. Wijzigingen

Dit reglement is vastgesteld onder het voorbehoud dat er geen sprake is van strijdigheid met wet- en/of regelgeving. Toekomstige wijzigingen in wet- en/of regelgeving die consequenties hebben voor de inhoud van dit reglement worden geacht rechtstreeks hierin door te werken. De wijzigingen worden gepubliceerd op de website van TX-Keur en zullen bij de eerstvolgende aanpassing van het reglement worden doorgevoerd.

5. Overgangsbepaling

Reglement TX-Keur Taxivervoer door taxiondernemingen zonder personeel versie 7 gaat in per 1 januari 2012.

BIJLAGE 1 Voorschriften

Hieronder wordt aangegeven aan welke voorschriften moet worden voldaan en hoe de interpretatie en weging van het voorschrift is.

*In deze bijlage bestaat de categorie uit: V (veiligheid), I (imago), C (comfort) of A (algemeen).

1 Administratie

Nr	Cat. *	Voorschrift	Interpretatie	Weging
1.1 A	A	<p>a. De taxionderneming bezit een actueel overzicht van alle door de taxionderneming geëxploiteerde taxi's en bij een volgende inspectie het door de inspecteur ondertekende exemplaar van het voorafgaande jaar</p> <p>b. De taxionderneming overlegt een ondertekende verklaring waaruit het aantal taxi's blijkt, waarover de onderneming beschikt, ten tijde van de inspectie</p>	<p>Vermeld type, kenteken , bouwjaar, inrichting en kilometerstand, stickernummer TX-Keur van het lopende jaar en 1 januari van het volgend jaar (of andere data, die precies 12 maanden uit elkaar liggen) De inspecteur tekent het gecontroleerde exemplaar af en maakt een kopie t.b.v. de administratie van de II</p> <p>De originele verklaring is ten behoeve van de administratie van de II</p>	Zwaar
1.1 B	V	<p>De taxi is niet ouder dan 6 jaar (72 maanden). Indien het voertuig ouder is dan 6 jaar, maar jonger is dan 10 jaar (120 maanden), moet het voertuig aan de volgende eisen voldoen:</p> <p>a. Het voertuig dient bij de Euro NCAP crashtest (zie www.euroncap.com) tenminste een score te hebben behaald van drie sterren (geldt niet voor personenauto's met meer dan 6 zitplaatsen) Bij vervanging of uitbreiding dient het voertuig tenminste een score te hebben behaald van vier sterren.</p> <p>b. De bekleding en het verdere interieur van de taxi moeten gaaf zijn, zonder brand- en slijtageplekken</p> <p>c. Alle zitplaatsen in een (taxi)busje dienen voorzien te zijn van autogordels</p>	Het bestuur van de Stichting TX-Keur kan ontheffing verlenen van de hier genoemde voorschriften	Zwaar

1.2 A		De taxionderneming bezit de volgende originele en geldige documenten:		
	A	a. Recent uittreksel Kamer van Koophandel die actuele situatie weergeeft	Max. 4 maanden oud	Zwaar
	A	b. Recente verklaring omtrent betalingsgedrag belastingplichtige	Verklaring belastingdienst, max. 4 maanden oud	Middel
	A	c. Ondernemersvergunning Taxivervoer	Verstrekt door of namens de Inspectie Leefomgeving en Transport (ILT) Voor een VOF zonder werknemers geldt dat alle vennoten vermeld moeten zijn	Zwaar
1.3		De taxionderneming is verzekerd met een:		Zwaar (indien bedragen niet voldoen middel)
	A	a. bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een minimale dekking van € 1.000.000 per aanspraak	Genoemde bedragen in de WAM gelden vanaf 2007 Per 1 maart 2009 is in het Burgerlijk Wetboek de aansprakelijkheid van de taxivervoerder verhoogd naar € 1.000.000 per persoon Aanbeveling: verzekerde bedragen verhogen	
	A	b. Ongevallenverzekering voor inzittenden exclusief de bestuurder met een minimale dekking van € 10.000 bij overlijden en € 30.000 bij blijvende invaliditeit		
	A	c. Een Wettelijke Aansprakelijkheid Motorvoertuigen voor taxi's met een minimale dekking van € 5.000.000 per gebeurtenis voor letselschade en € 1.000.000 voor materiële schade		
1.4	A,V	De taxionderneming moet voldoen aan de ILT richtlijn	Zie Bijlage 4	

1.5 A		<p>Iedere ZZP-er volgt eenmaal per jaar een cursus (de cursus TX algemeen). De cursus betreft:</p> <p>I De op de ZZP-er betrekking hebbende onderdelen van hoofdstuk 1 tot en met 4 van de eindtermen opleidingen TX-Keur</p>	<p>Aan dit voorschrift dient ook bij eerste certificatie voldaan te worden. De cursusinhoud wordt schriftelijk vastgelegd en de deelnemers worden geregistreerd middels door de ZZP-er ondertekende presentielijsten De opleider is verplicht na afloop van iedere opleiding de ZZP-er een evaluatieformulier te laten invullen. De evaluatieformulieren dienen aanwezig te zijn bij de opleider en een kopie bij de ZZP-er Bij de inspectie dient de ZZP-er het evaluatieformulier te tonen, dat minimaal de relevante gegevens van het standaard evaluatieformulier bevat Dit formulier staat op de website van www.tx-keur.nl. De ZZP-er kan ook aan dit voorschrift voldoen in groepsverband Voor eisen opleider zie Bijlage 5. De opleider dient geregistreerd te zijn bij STX.</p> <p>STX kan opleidingen (laten) controleren De opleiding dient fysiek (niet via internet) gegeven te worden</p>	Zwaar
----------	--	--	--	-------

1.5 B	Aanvullend daarop volgt de ZZP-er eenmaal per twee kalenderjaren een specifieke cursus (de cursus TX praktijk). Deze cursus betreft:	<p>In deze cursus worden praktijkvoorbeelden gebruikt. De cursusinhoud wordt schriftelijk vastgelegd en de deelnemers worden geregistreerd middels door de ZZP-er ondertekende presentielijsten</p> <p>De opleider is verplicht na afloop van iedere opleiding de ZZP-er een evaluatieformulier te laten invullen</p> <p>Deze formulieren dienen aanwezig te zijn bij de opleider en een kopie bij de ZZP-er</p> <p>Bij de inspectie dient de ZZP-er het evaluatieformulier te tonen, dat minimaal de relevante gegevens van het standaard evaluatieformulier bevat</p> <p>Dit formulier staat op de website van www.tx-keur.nl</p> <p>De ZZP-er kan ook aan dit voorschrift voldoen in groepsverband</p> <p>Voor eisen opleider zie Bijlage 5. De opleider dient geregistreerd te zijn bij STX.</p>	
I	De op de ZZP-er betrekking hebbende onderdelen van hoofdstuk 5 en 6 van de eindtermen opleidingen TX-Keur	<p>STX kan opleidingen (laten) controleren</p> <p>De opleiding dient fysiek (niet via internet) gegeven te worden</p> <p>De ZZP-er kan, indien hij bijvoorbeeld bij een centrale is aangesloten, ook aan de voorschriften a. en b. voldoen in groepsverband</p> <p>Er moet dan voldaan worden aan de voorschriften genoemd in bijlage 6</p> <p>CCV diploma's kennen wettelijke vrijstellingen</p> <p>Deze worden weergegeven in Bijlage 5</p> <p>Binnen vier jaar na het behalen van het diploma wordt een specifieke opleiding gevolgd</p> <p>Binnen vier jaar na het behalen van het diploma wordt een specifieke opleiding gevolgd</p>	Zwaar
I	De ZZP-er is vrijgesteld van het volgen van deze cursus als hij in het bezit is van de volgende geldige diploma's en certificaten:		
I	d.1 CCV diploma Sociale vaardigheden Taxi		Zwaar
I	d.2 CVV diploma doelgroepenvervoer bij zieken- en/of gehandicaptenvervoer		Zwaar

1.5 C	V	De ZZP-er bezit minimaal het certificaat levensreddend handelen	Het certificaat levensreddend handelen moet zijn afgegeven door een door het Oranje Kruis erkende instelling/opleider De opleiding dient fysiek (niet via internet) gegeven te worden Het certificaat mag niet ouder zijn dan twee jaar Zie bijlage 5	Zwaar
1.6	V	De taxionderneming beschikt over een onderhoudsdossier per taxi waarin het onderhoud met een door de fabrikant vastgestelde onderhoudsfrequentie is vastgelegd, of een leasecontract waarin alle geleasete voertuigen worden vermeld en waarin afspraken over onderhoud met tenminste een door de fabrikant vastgestelde onderhoudsfrequentie zijn vastgelegd	De verrichte werkzaamheden worden door de onderneming zelf systematisch geregistreerd, volgens fabrieksspecificaties De registraties bevatten minimaal datum, het werk, wie het heeft gedaan (naam monteur, bij extern: naam bedrijf) De historie van deze registraties moet minimaal drie jaar zijn Bij onderhoud in eigen beheer dient middels inkoopfacturen het onderhoud aangetoond te worden	Middel
1.7	A	De ZZP-er heeft tijdens diensttijd te allen tijde het originele inspectierapport bij zich	Geldt niet voor eerste jaarcontrole	Zwaar

2 Taxi en toebehoren

Nr.		Voorschrift	Interpretatie	Weging
2.1	V,I	De taxi moet representatief en veilig zijn	Representatief: de taxi moet schoon zijn van binnen en van buiten Veilig: de taxi moet te allen tijde voldoen aan de APK norm De taxi moet ook vrij zijn van uitzichtbelemmerende voorwerpen	Zwaar
2.2	V V V V C V V,C V I	De volgende aspecten moeten altijd in orde zijn: a. Verlichting b. olie, remvloeistof c. Stuurbekrachtigingsvloeistof d. Koelwater e. ruitenwisservloeistof f. brandstofniveau g. Banden h. Bandenprofiel moet minimaal 2,0 mm zijn i. Bandenspanning moet voldoen aan de fabriekseisen voor het voertuig j. De taxi moet schadevrij zijn	Controlelampjes mogen niet branden Schade aan ruiten en spiegels valt ook onder dit voorschrift Kleine schade onder de bumperlijn en krassen die niet door de lak heen zijn, hoeven niet direct hersteld te worden Schade wordt bij ontstaan genoteerd in het onderhouds- en reparatiedossier Een schade aan het voertuig moet uiterlijk 4 weken na ontstaan hersteld zijn	Middel Middel Middel Middel Middel Middel Zwaar Middel Zwaar
2.3	A A A A	In of aan de taxi zijn aanwezig: a. Tariefkaart die goed leesbaar is aan de binnenkant en de buitenkant van de taxi en die voldoet aan de wettelijke eisen b. Zichtbare verwijzing naar het telefoonnummer van het Landelijke Klachtenmeldpunt Taxivervoer of een lokaal in te richten laagdrempelig klachtenmeldpunt c. Origineel vergunningsbewijs d. Telefoonnummer taxionderneming	Tariefkaart moet van buiten af leesbaar zijn op 5 meter Tariefkaart correspondeert met tarieven in taxameter Bij contractvervoer betreft het een traceerbaarheidskaart met verplicht het P nummer, naam van de onderneming, en verwijzing naar de klachtenprocedure en de geschillencommissie Zie voorbeeld op de website Indien aangesloten bij een centrale, is het nummer van de centrale voldoende	Zwaar Zwaar Zwaar Zwaar

	A	e. Geldig kentekenbewijs voor de taxi met aanduiding 'Taxi' op de bijlage van Deel I		Zwaar
	A	f. Geldig APK-formulier (indien ouder dan 1 jaar)		Zwaar
	A	g. Verzegelde taxameter (indien van toepassing)		Zwaar
		h. Een geldig ijkrapport van de taxameter		Zwaar
		i. De bandenmaat is in overeenstemming met het ijkrapport		Zwaar
	A	j. Blauwe kentekenplaten		Zwaar
	A	k. Geldige groene kaart		Middel
	A	l. Europees schadeformulier		Middel
	A	m. EHBO-trommel		Middel
	V	n. Brandblusser of branddeken	Aanbeveling	
	I	o. Stickers "Niet roken" en "Gordelplicht"	Aanbeveling	
2.4	A	De ZZP-er heeft bij zich: a. Geldig rijbewijs		Zwaar, in dien niet in het bezit van een rijbewijs, middel indien het rijbewijs niet getoond kan worden
	A	b. Geldige chauffeurspas / chauffeurskaart, zichtbaar aanwezig		Zwaar, Indien wel aanwezig niet zichtbaar
2.5	V	Bij rolstoelvervoer geldt het volgende: a. Er worden niet meer rolstoelen vervoerd dan op het kentekenbewijs is toegestaan		Zwaar
	V	b. De vastzetinrichtingen voldoen aan de wettelijke vereisten		Zwaar

	V	c. Vastzetinrichtingen voldoen aan de laatst geldige Code Veilig Vervoer Rolstoelinzittenden	<p>Bij taxi's met datum eerste toelating vanaf 1 januari 2008 moeten vastzetinrichtingen van rolstoelen, waaronder driepuntsveiligheidsgordels voldoen aan de ISO norm 10542</p> <p>Bij taxi's met datum eerste toelating voor 1 september 2008 is de ISO norm niet van toepassing</p> <p>Bij deze voertuigen dienen de rolstoelen per 1 januari 2010 op 4 punten (2 voor en 2 achter) vastgezet te worden</p> <p>De gebruikte materialen mogen geen gebreken vertonen (zoals bijvoorbeeld het niet functioneren of rafelen van de gordelband)</p> <p>De rolstoelgebruiker dient tenminste vastgezet te worden met een tweepuntsveiligheidsgordel. De eventuele gordel in de rolstoel zelf wordt niet aangemerkt als veiligheidsgordel</p>	Zwaar
	V	d. Losse onderdelen van het vastzetsysteem moeten veilig opgeborgen zijn	Er mogen geen voorwerpen los in de auto liggen die bij remmen of botsingen gevaar kunnen opleveren	Zwaar
	V	e. Met ingang van 1 juli 2011 dienen rolstoelliften jaarlijks gekeurd te worden door een LPK erkende keurmeester	<p>Uiterlijk bij de jaarlijkse inspectie vanaf 1 juli 2011 dient hieraan voor de eerste keer voldaan te zijn</p> <p>Dit artikel is tot 31-12-2012 buiten werking gesteld</p>	Zwaar
2.6	I	De taxi voldoet aan de emissiewaarden van een nieuw voertuig	<p>Alle taxi's met dieselmotor van na 1-1-2008 dienen af fabriek voorzien te zijn van een roetfilter, mits beschikbaar</p> <p>Aanbeveling: Er moet aandacht zijn besteed aan de emissiewaarden voor benzinemotoren volgens de Europese richtlijn</p>	Zwaar

3 Personeel (niet van toepassing)

4 Dienstverlening

Nr.		Voorschrift	Interpretatie	Weging
4.1	I	De taxionderneming/ZZP-er is: a. (telefonisch) bereikbaar voor ritaanname voor klant of centrale b. bereikbaar voor de centrale (indien van toepassing)	24 uren bereikbaarheid via voicemail of centrale	Zwaar
4.2	I	De taxionderneming/ZZP-er verstrekt, desgevraagd, informatie over opbouw ritprijs met indicatie ritprijs en verwachte voorrijtijd	Geldt alleen bij vervoer volgens taxameter	Zwaar
4.3	I	De ZZP-er heeft aantoonbare kennis van: a. het lokale stratenplan b. Wegenverkeerswet c. Uit te voeren soort personenvervoer d. Gebruik van middelen, zoals het op de juiste manier vastzetten van een rolstoel en het gebruik van de oprijplaat en lift	Aantonen aan inspecteur De inspecteur stelt gerichte vragen over deze onderwerpen (voor zover van toepassing)	Zwaar
4.4	A A	De ZZP-er: a. Vult de dagrittenstaat correct in b. Vult de werkmap correct in	Uitgevoerd en ingevuld volgens wettelijke eisen Uitgevoerd en ingevuld volgens wettelijke eisen	Zwaar Zwaar
4.5	I	De ZZP-er houdt zich aan de gedragscode (zie Bijlage 2)	Zie voor weging Bijlage 2	
4.6	I	Tijdens de rit wordt het geldende bedrag volgens de tariefkaart via de taxameter in beeld gebracht	Geldt niet voor contractvervoer	Zwaar
4.7	I	Het bedrag dat op de taxameter staat wordt met de klant afgerekend tenzij vooraf een prijs is afgesproken, er wordt altijd een kwitantie aangeboden (m.u.v. contractvervoer)	Op kwitantie is minimaal vermeld: - Bedrag - Naam en tel.nr. taxionderneming of centrale - Op verzoek van klant: naam klant - Datum - Plaats van vertrek en aankomst - Naam en handtekening ZZP-er - verwijzing naar geschillencommissie - verwijzing naar vervoersvoorwaarden - kenteken of bij centrale eventueel wagennummer	Zwaar (indien kwitantie niet voldoet middel)
4.8	I,V	De taxionderneming/ZZP-er accepteert elektronische betaalvormen	Aanbeveling	

4 Overige eisen

Nr.		Voorschrift	Interpretatie	Weging
5.1	A	De taxionderneming stelt de II en STX onmiddellijk in kennis van onderzoeken en de resultaten hiervan door het openbaar ministerie of een toezichthouder	Toezichthouders zijn onder andere FIOD en SIOD	Zwaar
5.2	I	De taxionderneming handelt aantoonbaar klachten af die bij hemzelf binnenkomen of via het Landelijk Klachtenmeldpunt Taxivervoer of via een lokaal laagdrempelig klachtenmeldpunt	De klachtenprocedure kan eenvoudig via een klachtenmeldpunt lopen Zodra een klacht daar binnenkomt, wordt deze doorgegeven aan de taxionderneming, die de klacht aantoonbaar moet opvolgen Klachten kunnen ook via de centrale worden afgehandeld Registratie via een klachtenformulier De registratie moet minimaal 1 jaar worden bewaard na afloop van het kalenderjaar	Middel
5.3	I	De taxionderneming voert te allen tijde tenminste één sticker TX-Keur op de voorruit op de voorgeschreven plaats	In verband met promotie en herkenbaarheid worden 4 stickers aanbevolen	Zwaar
5.4	I	De taxionderneming moet aangesloten zijn bij een Geschillencommissie ex artikel 12 en 13 Wet Personenvervoer 2000	Aangesloten taxiondernemingen zijn bijvoorbeeld vermeld op www.rbgt.nl	Zwaar
5.5	I	Een taxi die het inspectiemerk voert, moet altijd voldoen aan deze kwaliteitsnorm		Zwaar
5.6	I	De taxionderneming/ZZP-er verleent zijn medewerking aan controles van TX-Keur		Zwaar

BIJLAGE 2 Gedragscode

Alle ZZP-ers dienen tijdens diensturen aan de volgende gedragsregels te voldoen.

Persoonlijke verzorging (Weging: 1 punt onvoldoende is zwaar)

- a. De ZZP-er is representatief gekleed (specifiek voor straattaxi: kostuum, licht effen overhemd, stropdas/clipdas voor heren en mantelpak/broekpak voor dames). Bij kostuum horen donkere schoenen en sokken. Bij contractvervoer een bepaalde mate van uniformiteit binnen het bedrijf waarbij de kleding voorzien is van het bedrijfslogo en/of volgens de regels van het bedrijf.
- b. De ZZP-er heeft een goede lichaamsverzorging. Hij verspreidt geen transpiratiegeur en/of zeer penetrante aftershave, eau de toilette enz.
- c. De ZZP-er heeft geen hoofdbedekkingen op met uitzondering van de chauffeurspet.

Etiquette (Weging: 1 punt onvoldoende is zwaar)

- a. De ZZP-er beheerst de Nederlandse taal.
- b. De ZZP-er beheerst de Engelse taal op basisniveau (alleen voor straattaxi).
- c. De ZZP-er dient bij aanvang van en tijdens de dienst vrij te zijn van rijvaardigheidsbeïnvloedende middelen.
- d. De ZZP-er is hoffelijk en stelt zich dienstbaar op.
- e. De ZZP-er is klantvriendelijk, helpt met in- en uitstappen en bij het in- en uitladen van bagage.
- f. Er wordt niet overbodig geclaxonneerd.
- g. De ZZP-er is bekend met de stad en met de lokale bijzonderheden (alleen voor straattaxi).
- h. De ZZP-er houdt zich aan de tarieven op de tariefkaart (alleen voor straattaxi).
- i. De ZZP-er mag niet ronselen.
- j. Collegiale omgang is vereist.

Uitvoering (Weging: 1 punt onvoldoende is zwaar)

- a. Op in- en uitstapplaatsen houdt de ZZP-er zich aan de daar geldende regels.
- b. Er worden geen ritten geweigerd (behalve bij bijvoorbeeld personen in beschonken toestand of bij dreiging van geweld).
- c. De ZZP-er houdt zich aan de regels over het gebruik van veiligheidsgordels.
- d. De radio staat niet zodanig hard aan, dat de omgeving niet meer te horen is en wordt op verzoek van de passagier uit gezet.
- e. Indien er passagier(s) in de taxi zijn mogen er slechts korte telefoongesprekken plaatsvinden (maximaal 30 seconden).
- f. Er wordt niet gerookt in de taxi (ook niet zonder klanten).
- g. De ZZP-er houdt zich aan de verkeersregels.
- h. De ZZP-er staat de volgende dieren toe: geleide honden en hulphonden.

BIJLAGE 3 Eisen aan de Inspectie-instelling

Aan de Inspectie-instelling worden de volgende eisen gesteld:

1. Accreditatie

De Inspectie-instelling dient voor het TX-Keur inspectieschema NEN EN ISO/IEC 17020 geaccrediteerd te zijn binnen 6 maanden na erkenning van de Inspectie-instelling door STX. STX kan besluiten af te wijken van deze termijn.

2. Onafhankelijkheid/ onpartijdigheid

De Inspectie-instelling en alle bij de inspectie betrokken personen mogen binnen een periode van twee jaar voorafgaand aan de inspectie geen consultancy en/of trainingsactiviteiten of anderszins werkzaamheden hebben uitgevoerd bij de te inspecteren taxionderneming. Zij mogen geen directe belangen hebben in de taxibranche.

3. Kwalificatie eisen medewerkers

Ten behoeve van de inspectie worden inspecteurs ingezet die aan de eisen voldoen, zoals beschreven in **Tabel 1**.

De Inspectie-instelling verzorgt adequate scholingsprogramma's voor het bij het TX-Keur inspectieschema betrokken personeel.

Tabel 1: Kwalificatie-eisen inspecteurs die bij het TX-Keur inspectieschema betrokken zijn.

criterium	Minimale vereisten	Aantoonbaar document ter beoordeling
Opleiding:	Opleiding op minimaal MBO-niveau.	Diploma, CV (personeelsdossier)
Vereiste kennis:	Kennis en vaardigheden met betrekking tot methoden en technieken gericht op het inspecteren van inspectiesystemen. Kennis van de taxibranche.	(Intern) scholingsprogramma (personeelsdossier)
Inspectie vaardigheden:	Ervaring als zelfstandige inspecteur op relevant werkterrein.	CV (personeelsdossier)
Ervaring:	Minimaal 2 dagen ervaring in de taxibranche onder toezicht van een gekwalificeerde inspecteur.	CV (personeelsdossier)
Bijscholing:	Voortdurende professionele ontwikkeling door aanvullende werkervaring, training, studie, bijeenkomsten of andere activiteiten.	(Intern) scholingsprogramma (personeelsdossier)

4. Geheimhouding

De inspecteurs en verdere betrokken medewerkers zijn verplicht tot geheimhouding van alle bedrijfsinformatie die hen ter kennis komt, alsmede van alle zaken waarvan zij de vertrouwelijkheid moeten begrijpen.

Deze geheimhoudingsplicht geldt niet ten aanzien van het, op aanvraag, verstrekken van informatie door de Inspectie-instelling aan STX en aan ILT. Ook de Raad voor Accreditatie mag bij haar audits alle relevante informatie inzien.

5. Bezwaren en geschillen

De Inspectie-instelling registreert ontvangen bezwaren en geschillen, zoals voorgeschreven in de norm NEN EN ISO/IEC 17020.

6. Toezicht en inspraak

STX houdt toezicht op de volledige, uniforme, onafhankelijke en onpartijdige uitvoering van de inspectiewerkzaamheden door de Inspectie-instelling.

Dit doet zij door:

- kennisname van de beoordeling van de Raad voor Accreditatie (RvA),
- evaluatie van de jaarlijkse rapportage van de inspecties door de Inspectie-instelling aan STX.

BIJLAGE 4 **ILT-richtlijn**

In deze richtlijn wordt bepaald hoe een taxionderneming voldoet aan de gestelde criteria met betrekking tot wettelijke overtredingen die geconstateerd of geregistreerd zijn door de Inspectie Leefomgeving en Transport (ILT).

De norm is dat de taxionderneming mag deelnemen aan TX-Keur als hij de laatste twaalf maanden niet meer dan de volgende wettelijke overtredingen heeft begaan, die geconstateerd en geregistreerd zijn door ILT:

- Geen zware overtreding
- bij 0-5 inspecties niet meer dan 1 overtreding.
- bij 6-10 inspecties niet meer dan 2 overtredingen.
- Bij 11 of meer inspecties niet meer dan 20% overtredingen ten opzichte van het aantal inspecties.

Indien niet aan de norm voldaan wordt kan na minimaal 3 maanden (eenmalig) opnieuw het statusrapport bij ILT opgevraagd worden. Dit geldt niet bij het opnieuw verlenen van het TX-Keur. In **Tabel 1** en **Tabel 2** staan de zware overtredingen (znc) en overtredingen (nc) weergegeven. Indien er tijdens een inspectie voor meer dan één feit proces-verbaal is opgemaakt en/of een bestuurlijke boete is opgelegd of een politietransactie of Mulder-beschikking is uitgereikt, telt dit in de controle maximaal éénmaal mee.

Weging

Vanwege het specifieke karakter van deze norm, is de volgende specifieke weging van kracht:

- Indien een ZNC is geconstateerd, wordt gesanctioneerd met weging Uitsluiting voor 1 jaar. Deze uitsluiting geldt voor de duur van 1 jaar vanaf de eerstvolgende jaarlijkse inspectiedatum.
- Indien een of meerdere NC's zijn geconstateerd, wordt gesanctioneerd met weging Uitsluiting voor 1/2 jaar als er:
 - bij 0-5 inspecties meer dan 1 NC is.
 - bij 6-10 inspecties meer dan 2 NC's zijn.
 - Bij 11 of meer inspecties meer dan 20% NC's zijn ten opzichte van het aantal inspecties (afronden op decimalen).

Deze uitsluiting geldt voor de duur van 1/2 jaar vanaf de eerstvolgende jaarlijkse inspectiedatum

De uitsluiting van 1 jaar zoals genoemd in hoofdstuk 3.2 en 3.7 f is hier niet van toepassing.

Bij taxiondernemingen die nog niet in het bezit zijn van het TX-Keur geldt de uitsluiting vanaf de datum van de ILT-check.

De uitsluiting wordt vormgegeven door het TX-Keur in te trekken. Na uitsluiting zal voor een eerstvolgende jaarcontrole opnieuw een aanvraag om een statusrapport ingediend worden bij ILT.

Aanvraag inspectiegegevens

Om te beoordelen of een **taxionderneming** voldoet aan deze norm, worden de inspectiegegevens van de taxionderneming opgevraagd bij ILT.

De informatie verstrekking door ILT van inspectiegegevens mag niet ouder zijn dan 6 weken vóór de inspectiedatum.

ILT geeft de inspectiegegevens door via een statusrapport. In dit statusrapport zijn behalve de gegevens van de deelnemer ook de gegevens van transportinspecties (wegcontroles) en bedrijfsinspecties opgenomen. Elke inspectie van ILT waarbij een proces-verbaal is opgemaakt en/of een bestuurlijke boete is opgelegd, dan wel lik op stuk is toegepast (politietransactie of Mulder-beschikking is uitgereikt) telt als 1 (zware) overtreding. Waarschuwingen en signaleringen worden niet in de weging meegenomen (mede doordat de taxionderneming daar niet altijd kennis van kan dragen). ILT kan specifieke controleresultaten ook direct doorgeven aan STX ter sanctionering.

Wanneer ILT een aanvraag voor het geven van het statusoverzicht binnen krijgt, zal over een periode van één jaar, voorafgaande aan de datum van de aanvraag, worden bekeken of het betreffende taxionderneming overtredingen heeft begaan. Tevens zal daarbij gekeken worden naar de aard van de overtredingen. Wanneer op het moment van de aanvraag bij de ILT nog een onderzoek loopt bij de taxionderneming, zal ILT geen informatie over de status geven tot de resultaten bekend zijn.

Zware Overtreding (= ZNC) Tabel 1

Artikel:	Zware Overtreding (= ZNC):	Toelichting	Weg- en/of Bedrijfscontrole	
225 WvSr. 326 WvSr	Valsheid in geschrifte/Oplichting	O.a. het valselijk opmaken en gebruiken van schriftelijke bescheiden/documenten/administratie zoals bijvoorbeeld werkmap en dagrittenstaat (bijv. bewust verkeerde informatie geven)	W/B	
184 WvSr	Opzettelijk niet voldoen aan bevel of vordering	Geen medewerking verlenen bij toezichthoudende onderzoeken en commune delicten. Weigeren om inzage te geven in bescheiden/documenten/administratie	W/B (meestal B, maar zelfstandige ook W)	
266 WvSr 267 WvSr	Belediging ambtenaar in functie		W/B	
26 WED	Opzettelijk niet voldoen aan bevel of vordering	Geen medewerking verlenen bij opsporingsonderzoeken en economische delicten.	W/B	
2.4:4 ATB-v	Misbruik controlemiddelen	Het structureel aanbrengen van onjuiste gegevens in controlemiddelen (werkmap) of het vernietigen, zoek maken, wijzigen, beschadigen etc daarvan, geconstateerd tijdens een bedrijfsonderzoek.	B	
4:3 ATW	Ondeugdelijke arbeidstijdenregistratie	Het ontbreken van een administratie, waardoor een goede controle op arbeids- rij en rusttijden onmogelijk is. Met name bij het geheel ontbreken van administratie of grote verschillen tussen de gegevens in de werkmap en de dagrittenstaten,	B, maar kan n.a.v. W	
8:3 ATW	Niet naleven bevel tot staken arbeid	Het niet opvolgen van een rijverbod of verbod tot arbeid.	W, maar wordt vastgesteld bij B	
76 lid 1 en/of 75 lid 1 Wp	Taxivervoer zonder verleende vergunning (of aanbieden van taxivervoer)	Het aanbieden van illegaal taxivervoer wordt gelijk gesteld met illegaal taxivervoer. Betreft snorders die later een vergunning hebben gekregen.	W/B	
11.1 Wp	Handelen in strijd met de vergunning		W/B	
11.2 en 11.3 Wp2000	Het verpachten/ter beschikking stellen van vergunning/bewijzen.	Het ter beschikking stellen van een vergunning (bewijs) aan iemand die geen vergunninghouder taxivervoer is.	W/B	
77 Wp	Niet voorzien in het instellen van een geschillencommissie	Niet aangesloten zijn bij een geschillencommissie	B	
78 Wp	Niet kenbaar maken van klachtenbehandeling	Geen klachtenbehandeling hebben binnen het bedrijf.	B	

Afkortingen:

WvSr	= Wetboek van Strafrecht
WED	= Wet op de economische delicten
ATW	= Arbeidstijdenwet
ATB-v	= Arbeidstijdenbesluit vervoer
VATW	= Rij- en rusttijden ingevolge EEG-verordening
Wp	= Wet personenvervoer 2000
Bp	= Besluit personenvervoer 2000

Overtredingen (= NC's) Tabel 2

Artikel:	Overtreding (= NC):	Toelichting:
76 lid 3 Wp	Niet aanwezig hebben van geldig vergunningsbewijs in auto/taxi	Taxivervoer zonder vergunningbewijs in taxi
80 Wp	Verrichten van taxivervoer boven het maximum tarief	Rekeninghoudend met de maximum tarieven van de RMT.
14 Bp	Niet wijzigen van de vergunning bij wijziging naam	Niet doorgeven van naamswijziging aan vergunningverlener
19 lid 2 Bp	Niet inleveren van ongeldige vergunningbewijzen	Niet binnen gestelde termijn inleveren van ongeldige vergunningbewijzen.
20 Bp	Gebruiken bewerkt vergunningbewijs	Betreft vergunningbewijs waarop aantekeningen/ wijzigingen zijn aangebracht
26 Bp	Niet melden vervanging/wijziging vakbekwame persoon	Niet melden van wijziging vakbekwaamheid aan de vergunningverlener
73 Bp/ 2 RMT	Niet leesbaar hebben tarieven voor consument in/op taxi	Tarieven niet binnen/buiten taxi leesbaar voor consument.
73a Bp / 2 RMT	Niet kenbaar maken klachtenafhandeling in/op taxi	Klachtenafhandeling binnen/buiten taxi niet kenbaar voor consument.
75 lid 1 Bp	Zonder geldige chauffeurspas / chauffeurskaart taxivervoer verrichten	Chauffeur zonder chauffeurspas / chauffeurskaart.
75 lid 2 Bp	Zonder geldige chauffeurspas / chauffeurskaart beperkt (taxi)vervoer verrichten	Chauffeur zonder chauffeurspas / chauffeurskaart bij beperkt vervoer
75 lid 3a/3b Bp	Chauffeurspas / chauffeurskaart niet bij zich hebben of niet zichtbaar hebben voor de reiziger	Chauffeurspas / chauffeurskaart wel hebben maar niet bij zich hebben of niet zichtbaar voor de reiziger.
80 lid 1 Bp	Met taxi taxivervoer verrichten zonder een toelatingskeuring	Taxivervoer verrichten, terwijl op kentekenbewijs deel I niet staat vermeld dat de taxi is gekeurd voor x- aantal passagiers.
80 lid 2 Bp	Geen/ongeldig APK keuringsbewijs	In auto/taxi moet geldig keuringsbewijs aanwezig zijn (artikel 72 WvW)
81 lid 2 Bp	Meer personen vervoeren in auto dan blijktens kentekenbewijs is toegestaan	Conform de taxikeuring en gegevens op kentekenbewijs deel I
127 lid 1a Bp	Het niet aanwezig hebben van een taxameter indien van toepassing	Taxivervoer (muv contractvervoer) zonder aanwezigheid van taxameter.
127 lid 1 b Bp	Taxameter voldoet niet aan de regels bij of krachtens de IJkwet indien van toepassing	Bijvoorbeeld ongekeurde taxameter/geen keuringsbewijs/ verkeerde bandenmaat etc.
127 lid 1 c Bp	Het niet gebruiken van de taxameter, indien van toepassing	Tijdens taxivervoer (muv contractvervoer) de aanwezige taxameter niet gebruiken.
127 lid 1 d Bp	Het niet gebruiken of niet (volledig) invullen van de dagrittenstaat (controledocument)	Betreft het geheel niet gebruiken, geheel niet invullen of gedeeltelijk niet invullen van de ritten en overige verplichte gegevens op de dagrittenstaat/rittenkaart van een dag.
2.4:2 lid 1 ATB-v	Het niet (bij zich) hebben van een geldige werkmap	Betreft het niet hebben van een werkmap, het niet bij zich hebben van een werkmap of een werkmap waarvan de geldigheid is verlopen.
2.4:2 lid 3 ATB-v	Het niet (volledig) invullen van een werkmap, het niet bewaren en/of niet controleren van de gebruikte weekstaten	Het niet invullen van de voorzijde van de werkmap en/of de weekstaten dan wel het niet bewaren/controleren van de weekstaten. (zoals beschreven in Regeling werkmap en gebruiksaanwijzing van de werkmap)
2.4:4 ATB-v	Misbruik controlemiddelen	Het aanbrengen van onjuiste gegevens in controlemiddelen (werkmap) of het vernietigen, zoek maken, wijzigen, beschadigen etc daarvan.
8.1 verordening 561	Rustijdvoertreding (structureel en/of dubbele norm)	Dubbele norm wil zeggen minder dan de helft van de wettelijke norm. Dus minder dan 4,5 uur aaneengesloten rusttijd per 24 uur. Denk hierbij bijvoorbeeld ook aan chauffeurs die daarnaast een volledige betrekking elders hebben en aan part timers met neven-activiteiten.
8.1/8.2 Verordening 561	Te korte dagelijkse rusttijd	Minder dan de toegestane wettelijke rusttijd bij 1 of 2 bestuurders.
8.3 Verordening 561	Te korte wekelijkse rusttijd	Minimaal 45 uur aaneengesloten per week (of bekort tot 36 uur). Soms ook wel weekendrust genoemd
8.6 Verordening 561	Te korte twee wekelijkse rusttijd	Minimaal twee normale wekelijkse rusttijden of een normale wekelijkse rusttijd en een verkorte rusttijd van tenminste 24 uur
5:15 ATW	Slechte organisatie bij samenloop van arbeid bij meer dan een werkgever.	Slechte organisatie van de arbeid door de werkgever bij werknemer, waardoor rij- en rusttijdvoertredingen ontstaan.
5 WvW	Handeling waardoor het verkeer op de weg in gevaar wordt gebracht of kan worden	Algemeen kapstokartikel in de Wegenverkeerswet voor niet specifiek beschreven gevaarlijke verkeershandelingen op de

	gebracht.	weg
40 WWV	Taxivervoer verrichten zonder blauwe kentekenplaten	Vaak in combinatie met artikel 80 lid 1 Bp.
5.2.27 RV	Gladde band	Profiel van de band moet tenminste 1.6 mm zijn
160. 1a WWV	Kentekenbewijs niet ter inzage afgeven	Kentekenbewijs niet bij zich hebben
160. 1b WWV	Keuringsbewijs niet ter inzage afgeven	APK keuringsbewijs niet bij zich hebben
59.4 RVV 1990	Rolstoelgebruik externe gordel/vastzetten rolstoel	Niet of niet goed gebruik van de externe gordel om de rolstoelpatiënt vast te zetten; niet of niet goed vastzetten van de rolstoel
5.18.3 RV	Losliggende spullen bij rolstoelvervoer	

Afkortingen:

WvSr	= Wetboek van Strafrecht
WED	= Wet op de economische delicten
ATW	= Arbeidstijdenwet
ATB-v	= Arbeidstijdenbesluit vervoer
VATW	= Rij- en rusttijden ingevolge EEG-verordening
Wp	= Wet personenvervoer 2000
Bp	= Besluit personenvervoer 2000
RMT	= Regeling Maximum Tarief
WvW	= Wegen Verkeers Wet 1994
RV	= Regeling Voertuigen
RVV	= Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990
RW	= Regeling werkmap

BIJLAGE 5 Opleidingen

Vrijstellingen

Hieronder volgen de vrijstellingen voor opleidingen die verkregen worden als de ZZP-er al andere diploma's bezit.

Vrijstelling voor:	Met welk diploma:
Theorie èn praktijkexamen van het CCV Chauffeursdiploma Taxi	Een chauffeurspas afgegeven voor 1 juli 2001 Het CCV Vakdiploma Taxichauffeur* Het SKKP Vakdiploma Taxichauffeur* Het diploma CCV-T Plus* Het certificaat directiechauffeur (CCV-D1) Het CCV diploma Ambulancevervoer
Theorie examen van het CCV Chauffeursdiploma Taxi	Het diploma CCV-T* Het getuigschrift Vakbekwaamheid van het huidige CCV-B personenvervoer diploma*
Praktijk examen van het CCV Chauffeursdiploma Taxi	Het CCV certificaat medegebruik vrije tram- en busbanen voor de gemeente Amsterdam
CCV diploma Sociale Vaardigheden	Het SKKP Vakdiploma Taxichauffeur* Het CCV Vakdiploma Taxichauffeur* Door SFT erkende MBO opleiding Taxichauffeur
Levensreddend handelen en reanimatie	Het EHBO-diploma Het diploma NBBE (Nederlands Bureau Brandweer Examens) Het certificaat van een BHV-opleiding afgegeven door een door het Oranjekruis erkende instelling/opleider
CCV Diploma Doelgroepenvervoer	Het SKKP Vakdiploma Taxichauffeur* Het CCV vakdiploma Taxichauffeur* Het diploma CCV-T Plus* Deel 1 van het CCV Vakdiploma Taxichauffeur* (CCV Praktijkexamen) Door SFT erkende MBO opleiding Taxichauffeur
Degelijke straten- en functionele kennis van de stad, waarin met in belangrijke mate rijdt voor alleen de regio Amsterdam	CCV Certificaat medegebruik vrije tram- en busbanen voor de gemeente Amsterdam

De vrijstelling geldt voor maximaal 4 jaar (48 maanden) na de eerste afgifte van een inspectiecertificaat. Voor afloop van deze termijn dient voldaan te worden aan voorschrift 1.5.

*Deze diploma's worden niet meer verstrekt

Kwalificatie interne / externe opleiders

De opleider die de cursussen, genoemd in Bijlage1 onder 1.4 en 1.5 geeft, dient geregistreerd te zijn op de website. (zie voor eisen www.tx-keur.nl)

De opleider houdt een logboek bij en een presentielijst van de cursussen. Na afloop van de cursussen dient elke cursist op naam een evaluatieformulier in te vullen.

De opleider moet zich inschrijven bij het centraal register Opleiders van STX alvorens de cursussen gegeven kunnen worden.

De opleider moet toestaan dat tijdens het geven van de cursussen altijd onaangekondigd controle kan worden uitgeoefend op de kwaliteit door of namens STX. De data waarop de cursussen gegeven worden dienen daartoe door de opleider vanaf een nader te bepalen datum, die tenminste 2 maanden van te voren aan alle opleiders medegedeeld wordt, tenminste 5 werkdagen daarvoor aan STX kenbaar gemaakt te worden via een model formulier op straffe van doorhaling in het centraal register van opleiders van STX.