



TX-Keur Documenten

Taxivervoer door
Taxiondernemingen
zonder personeel

Meer informatie
[TX-Keur.nl](https://tx-keur.nl)

Versiebeheer

Doorlopende versie

Formeel bestaat het keurmerk uit de oorspronkelijke versie (versie 16) en alle Tussentijdse wijzigingen die het College van Deskundigen ten opzichte van de oorspronkelijke versie heeft vastgesteld.

Vanaf januari 2022 wordt het oorspronkelijke keurmerkdocument (versie 16) en alle Tussentijdse wijzigingen gepresenteerd in één document, de Doorlopende versie.

Doel van de Doorlopende versie is het publiceren van de complete geldende set van eisen en voorwaarden in één document. De Doorlopende versie dient dus enkel de kenbaarheid en leesbaarheid van het reglement betreffende het keurmerk.

De Doorlopende versie is géén formele versie van het reglement maar een keurmerkhouders kan afgaan op (juistheid van) de inhoud van de Doorlopende versie.

De oorspronkelijke versie (versie 16) en alle Tussentijdse wijzigingen ten opzichte van de oorspronkelijke versie zijn op te vragen bij het secretariaat van TX-Keur.

Formele versies

Ingangsdatum	Vastgesteld door CCvD op	Naam	Toelichting
1-1-2024	1-11-2023	Tussentijdse wijziging	Bijlage 1, Norm 1.5, wordt aangepast zodat met ingang van 2024 de jaarlijkse verplichte training klassikaal of online gegeven worden. Tevens worden de eisen verzwaaard die aan e-learning gesteld worden en wordt de set van eisen van e-learning als bijlage aan het Reglement toegevoegd. Hiertoe wordt voorschrift a) aangepast en een nieuw voorschrift b) wordt ingevoegd. Daarnaast wordt in de kolom Interpretatie de bestaande eisen en erkenning mbt e-learning vervangen door nieuwe teksten. Tenslotte wordt aan het Reglement een nieuwe Bijlage 6 toegevoegd met de inhoudelijke eisen die aan e-learning gesteld worden.
1-1-2022	14-12-2021	Tussentijdse wijziging	- Bijlage 1, Norm (Nr) 1.3, sub d (de verplichte schadeverzekering voor chauffeurs bij eenzijdig ongevallen) wordt verwijderd. - Bijlage 1, Norm (Nr) 1.3, de kolom interpretatie wordt aangevuld: Verzekeringen moeten voortaan niet alleen met een geldende polis, maar ook met een bewijs van betaling worden aangetoond.
1-1-2018	31-10-2017	Versie 16	

Taxikeurmerk voor bedrijven zonder personeel

Redactie: Stichting Tx-keur

Den Haag, Stichting TX-Keur

Uitgave: Stichting TX-Keur

© Stichting TX-Keur, 's-Gravenhage

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd en/of openbaar worden gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm of op welke wijze dan ook, zonder schriftelijke toestemming van Stichting TX-Keur

Inhoud

Versiebeheer	2
Doorlopende versie	2
Formele versies	2
1 Algemeen	5
1.1 Inleiding	5
1.2 Doel en doelgroep	5
1.3 Begrippen en definities	5
1.4 Betrokkenen bij (niet) verlenen, waarschuwen en intrekken van het TX-Keur	7
1.5 Betrokkenen bij het vaststellen /uitvoeren van de reglementen van het TX keurmerk	8
2 Inspectie	8
2.1 Inspectie-instelling	8
2.2 Inspectieprocedure.....	8
2.2.1 Aanmelding	8
2.2.2 Inspectie.....	9
2.2.3 Verlening inspectiecertificaat.....	11
2.2.4 Voortzetting TX-Keur bij overgang naar een taxionderneming met personeel.....	11
3 Verlenen en intrekken van het TX-Keur	11
3.1 Verlenen van het TX-Keur	11
3.2 Geldigheidsduur TX-Keur	11
3.3 TX-Keur bij tussentijdse wijzigingen.....	11
3.4 Controles TX-Keur	12
3.4.1 Typen controle	12
3.4.2 Informatie signalerende instanties	12
3.5 Overtredingen en sancties TX-Keur	12
3.5.3 Waarschuwen.....	12
3.5.4 Voornemen tot onmiddellijke intrekking	13
3.5.5 Intrekken van het TX-Keur	13
3.6 Bezwaar- en beroepsprocedure.....	14
3.6.1 Bezwaarprocedure	14
3.6.2 Beroepsprocedure.....	14
3.7 Consequentie intrekken TX-Keur	14
3.8 Vervallen TX-Keur	15
3.9 Register	15
4 Wijzigingen	15
5 Overgangsbepaling	15
BIJLAGE 1 Voorschriften	16
BIJLAGE 2 Gedragscode	25
BIJLAGE 3 Eisen aan de Inspectie-instelling.....	26
BIJLAGE 4 ILT-richtlijn.....	28
BIJLAGE 5 Opleidingen.....	33
BIJLAGE 6 Eisen e-learning	34

1 Algemeen

1.1 Inleiding

De Inspectie-instelling voert haar inspectie uit onder NEN EN ISO/IEC 17020 accreditaat. Dit accreditaat is behaald voor de reglementen TX-Keur. Hierdoor vindt een onafhankelijk toezicht door de Raad voor Accreditatie plaats op het inspectieproces. De kwaliteit van de inspectie is hiermee geborgd.

Hoofdstuk 3 valt buiten het bereik van de accreditatie van de Inspectie-instelling en de acceptatie van de Stichting TX-Keur door de Raad voor Accreditatie.

1.2 Doel en doelgroep

Het TX-Keur taxivervoer door taxiondernemingen met personeel heeft tot doel het aantonen aan de consumenten (zowel eindgebruikers als opdrachtgevers), dat de taxidienst voldoet aan kwaliteitseisen op uiteenlopende gebieden, zoals klantgerichtheid, imago, dienstverlening, veiligheid, en comfort. Het TX-Keur taxivervoer door taxiondernemingen zonder personeel wordt verder genoemd het TX-Keur inspectieschema.

De eisen zoals in dit document beschreven zijn uitsluitend van toepassing op taxiondernemingen zonder personeel. Andere ondernemingsactiviteiten buiten taxivervoer vallen buiten het bereik van deze norm.

1.3 Begrippen en definities

Beroep:	Beroep, aangetekend bij de Commissie van Beroep, tegen de beslissing op het bezwaar ingediend bij STX
Bezwaar:	Bezwaar, aangetekend bij de bezwaarcommissie TX-Keur, over de besluiten tot (niet) verlenen, waarschuwen en intrekken van het TX-Keur inspectieschema van STX
Categorie van personenvervoer:	Personenvervoer met bepaalde kenmerken, zoals vervoer van minder validen en/of rolstoelgebruikers en schoolkinderen
Commissie van beroep:	De Beroepscommissie van STX
Controleur:	Medewerker van de controleorganisatie (CO)
Controle-organisatie (CO):	De organisatie, die onder verantwoordelijkheid van STX controles uitvoert.
Fout:	Tijdens straatcontrole geconstateerde overtreding van de reglementen, ingedeeld in de categorie (gewone) fout.
Gedragscode:	Gedragregels volgens Bijlage 2
Hoofdfout:	Tijdens straatcontrole geconstateerde overtreding van de reglementen, ingedeeld in de categorie hoofdfout.
Inrichting:	De inrichting van een taxi conform het kentekenbewijs met (eventueel) bijlagen
Inspecteur:	Medewerker van de Inspectie-instelling (II), die bevoegd is inspecties uit te voeren voor het TX-Keur inspectieschema
Inspectie jaarlijks:	Onderzoek of aan de voorschriften uit Bijlage 1 en Bijlage 2 voldaan wordt
Inspectie tussentijds:	Onderzoek zoals omschreven in hoofdstuk 2.2.2.2
Inspectie-instelling:	Instelling, die de inspectie bij taxiondernemingen uitvoert
Inspectierapportage:	Rapportage met bevindingen van de inspectie
Kritische fout:	Tijdens straatcontrole geconstateerde overtreding van de reglementen, ingedeeld in de categorie kritische fout.
Mystery guest:	Controleur van de CO voor onaangekondigde controles of andere door STX daartoe aangewezen personen die zich voordoen als klant en die gedurende de rit de deelnemer ongemerkt controleren
Regelinghouder:	Eigenaar van het TX-Keur inspectieschema, zijnde STX
Register:	Register van taxiondernemingen, die het TX-Keur mogen voeren (www.tx-keur.nl)
Signalerende instantie:	(Overheids)instantie zoals gemeente, politie, de Inspectie Leefomgeving en Transport (ILT) of de Rijksdienst voor het Wegverkeer (RDW), die een signalerende rol vervult voor het TX-Keur
Stichting:	Stichting TX-Keur (waar in dit document STX of TX-Keur staat wordt hetzelfde bedoeld) ter bevordering van de

	kwaliteit in de taxibranche, die eigenaar is van het TX-Keur inspectieschema
Taxi:	Auto ingericht voor het vervoer van ten hoogste acht personen, de bestuurder daaronder niet begrepen, bestemd voor het verrichten van taxivervoer krachtens de Wet personenvervoer 2000.
Taxionderneming:	Een onderneming van een "eigen rijder" of een VOF zonder personeel met een ondernemersvergunning
TX-Keur inspectieschema:	Reglement van STX voor Taxivervoer door Taxiondernemingen zonder personeel volgens de ISO/IEC 17020:2012
Vergunning (voor ondernemers):	Vergunning volgens de Wet Personenvervoer 2000 voor het verrichten van taxivervoer
Vergunningbewijs:	Genummerd bewijs van het hebben van een ondernemersvergunning. Het bewijs, dat in elk voertuig waarmee taxivervoer verricht wordt, aanwezig moet zijn.
Voertuig:	Auto ingericht voor het vervoer van ten hoogste acht personen, de bestuurder daaronder niet begrepen
Voorschriften:	De voorschriften, zoals opgenomen in Bijlage 1 van dit Inspectie reglement
ZZP-er:	Eigen rijder of een vennoot uit een VOF zonder personeel

1.4 Betrokkenen bij (niet) verlenen, waarschuwen en intrekken van het TX-Keur

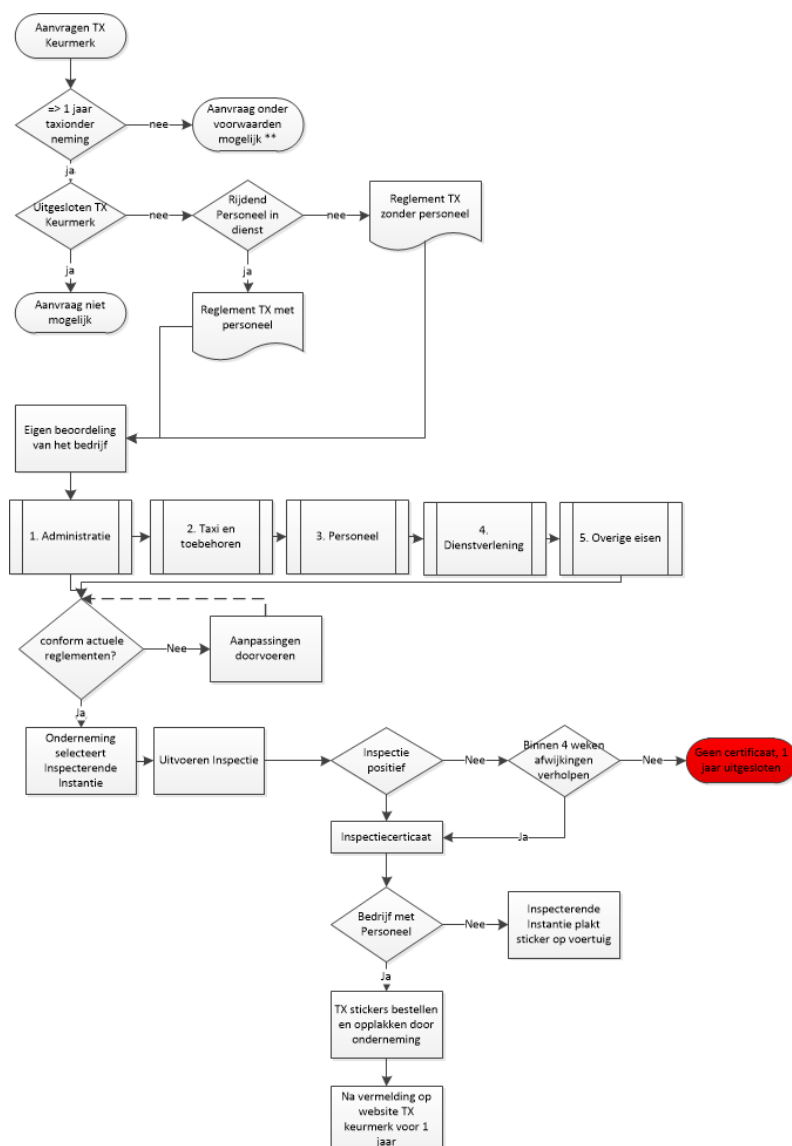
Aanvragen en Verlenen

Het verlenen van TX-Keur gaat als volgt:

- De taxionderneming ondergaat de inspectie bij een Inspectie-instelling en ontvangt bij het voldoen aan het inspectieschema van de Inspectie-instelling een Inspectiecertificaat;
- De Inspectie-instelling brengt namens STX de TX-Keur sticker(s) aan;
- De Inspectie-instelling geeft de gegevens van de taxionderneming door aan STX;
- STX brengt de gegevens in haar database in en vermeldt deze op haar website <http://www.tx-keur.nl/>, waarmee het keurmerk is verleend.

Zie hiervoor hoofdstuk 2 en 3 (t/m 3.2)

Figuur: Aanvragen TX-keur



** zie 2.2.1 b)

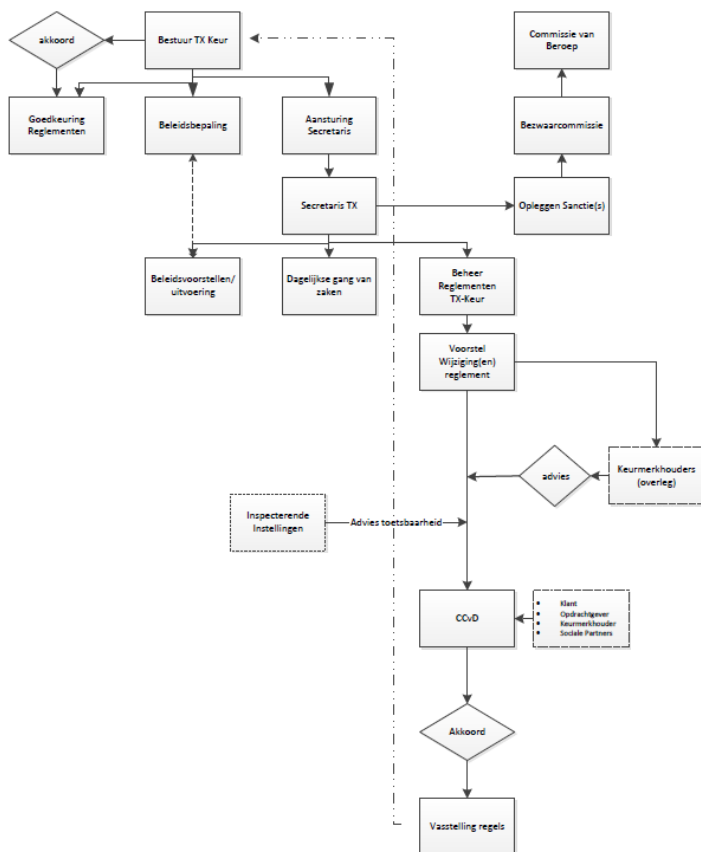
Waarschuwen, niet-verlenen en intrekken

De Controle Organisatie voert namens en onder verantwoordelijkheid van STX controles uit. STX deelt bij het niet voldoen aan de voorschriften een waarschuwing uit of trekt het keurmerk in. Zie hiervoor hoofdstuk 3

Bezwaar en beroep

Tegen het niet-verlenen, waarschuwen en intrekken kan bezwaar gemaakt worden bij de bezwaarcommissie TX-Keur. Als de bezwaarcommissie TX-Keur het bezwaar afwijst kan beroep ingesteld worden bij de Commissie van Beroep TX-Keur. Zie hiervoor hoofdstuk 3.5.4.

1.5 Betrokkenen bij het vaststellen /uitvoeren van de reglementen van het TX keurmerk



2 Inspectie

2.1 Inspectie-instelling

De eisen aan de Inspectie-instelling staan in Bijlage 3 .

2.2 Inspectieprocedure

De inspectieprocedure is de procedure die gevolgd moet worden om een inspectiecertificaat te verkrijgen. In dit hoofdstuk wordt deze procedure beschreven.

2.2.1 Aanmelding

De taxionderneming die het inspectiecertificaat wil verkrijgen, neemt contact op met de Inspectie-instelling.

Voorwaarde voor de taxionderneming om deel te nemen aan de inspectie is:

- dat alle ZPP-ers van deze taxionderneming minimaal één jaar (aaneengesloten) voorafgaand aan de aanvraag voor de (tussentijdse) inspectie (actief) een taxionderneming (individueel dan wel gezamenlijk) hebben gevoerd;
- dat een ondernemer zonder personeel, die aangesloten is bij een centrale/regisseur met TX-Keur, wanneer deze niet één jaar voorafgaand aan de aanvraag een taxionderneming heeft gevoerd, zich binnen een half jaar na de eerste inspectie opnieuw laat inspecteren. Dit dient een tussentijdse inspectie te zijn zoals genoemd in paragraaf 2.2.2.2 lid f. De datum van de tussentijdse inspectie wordt vervolgens de nieuwe inspectiedatum.

- c) dat de ZZP-er of geen van de ZZP-ers uitgesloten is van het TX-Keur.
- d) dat de onderneming of haar rechtsvoorgangers geen faillissementsfraude hebben gepleegd

Als de taxionderneming hieraan voldoet, stuurt de Inspectie-instelling aan de taxionderneming een overeenkomst tot deelname aan de inspectie toe. In deze overeenkomst wordt onder andere geregeld dat gegevens over de onderneming (eventueel op kosten van de onderneming) opgevraagd mogen worden bij en toegestuurd mogen worden aan (overheids) instanties, zoals ILT en RDW. Deze overeenkomst moet door een tekenbevoegde volgens het uittreksel van de Kamer van Koophandel worden ondertekend en geretourneerd.

Na ontvangst van de ondertekende overeenkomst kunnen bij ILT de historische gegevens van de taxionderneming of haar rechtsvoorganger worden opgevraagd. De taxionderneming wordt beoordeeld volgens de normen van Bijlage 4 (zoals geregeld in voorschrift 1.4 van Bijlage 1). De taxionderneming wordt van de uitkomst hiervan op de hoogte gesteld. Deze procedure kan voor iedere jaarlijkse inspectie herhaald worden.

Als de taxionderneming op basis van de ILT procedure niet uitgesloten wordt, maakt de Inspectie-instelling een afspraak voor de jaarlijkse inspectie met de taxionderneming.

Als er geen historische gegevens van ILT voorhanden zijn, kan door STX besloten worden tot een onderzoek bij de taxionderneming naar de naleving van voorschriften betreffende de Wet Personenvervoer en de Arbeidstijdenwetgeving.

2.2.2 Inspectie

De inspectie omvat – voor zover betrekking hebbend op het aantal taxi's en zzp-ers- de combinatie van ZZP-er(s) en taxi('s):

- a) één eigen rijder in combinatie met één taxi of
- b) één eigen rijder in combinatie met meerdere taxi's (alle taxi's moeten worden geïnspecteerd) of
- c) meerdere eigen rijders in combinatie met één of meer taxi's (max. drie eigen rijders per taxi). De eigen rijders moeten tegelijkertijd met hun taxi('s) geïnspecteerd worden of
- d) een VOF (maximaal 3 vennoten) in combinatie met één taxi (alle vennoten moeten gelijktijdig geïnspecteerd worden) of
- e) een VOF(maximaal 3 zzp-ers per taxi) in combinatie met meerdere taxi's (alle vennoten uit de VOF moeten gelijktijdig met alle taxi's geïnspecteerd worden).

Alle taxi's binnen een taxionderneming dienen geïnspecteerd te worden.

Voor de bepaling van het aantal te inspecteren taxi's overlegt de taxionderneming een schriftelijke door een bevoegd persoon ondertekende verklaring, waaruit het aantal taxi's blijkt, die hij inzet /exploiteert.

2.2.2.1 Jaarlijkse inspectie

Elk jaar vindt er een inspectie plaats. Dit gebeurt op een vooraf afgesproken tijdstip en plaats. De voorschriften in Bijlage 1 en Bijlage 2 worden geïnspecteerd. De taxionderneming heeft de documenten, genoemd in de voorschriften bij zich.

De datum van de eerste inspectie wordt de jaarlijkse inspectiedatum (tenzij gebruik wordt gemaakt van de bepalingen in paragraaf 2.2.1 onder b en c), bij het voldoen aan de voorschriften uit Bijlage 1 van de reglementen TX-Keur wanneer de uitkomst van de steekproefinspectie goed is.

Jaarlijks dient een vervolgininspectie plaats te vinden. De taxionderneming kan zich tot twee maanden voor de volgende inspectiedatum laten inspecteren, waarbij de (oorspronkelijke) jaarlijkse inspectiedatum gehandhaafd blijft. In dat geval vindt de inspectie plaats op basis van het TX-Keur inspectieschema, dat op de eerstvolgende jaarlijkse inspectiedatum van toepassing is. Wordt de taxionderneming meer dan twee maanden voorafgaande aan de volgende inspectiedatum geïnspecteerd dan wordt de datum van deze inspectie de nieuwe jaarlijkse inspectiedatum.

2.2.2.2 Tussentijdse inspectie

In de volgende situaties vindt er tussentijds een inspectie plaats:

- a) bij vervanging van een taxi (Bijlage 1 hoofdstuk 1: artikel 1.1 en 1.3, hoofdstuk 2 met uitzondering van 2.4)
- b) bij uitbreiding van het aantal taxi's (zie onder a)

- c) bij intreding van een vennoot zonder taxi (Bijlage 1: artikel 1.2, 1.4, 1.5 (voor zover betrekking hebbend op de opleiding en het certificaat levensreddend handelen) en Bijlage 2).
- d) bij intreding van een vennoot met een taxi (zie onder a en c)
- e) bij noodzakelijke vervanging van TX-Keur sticker(s): Bijlage 1: artikel 2.1 en 2.3
- f) wanneer een ondernemer zonder personeel, zoals genoemd in paragraaf 2.2.1 lid b, minder dan 1 jaar na de start van het bedrijf het TX-Keur wil halen. De tussentijdse inspectie is in dat geval qua inhoud gelijk aan de jaarlijkse inspectie en dient plaats te vinden in de vijfde of zesde maand na de eerste inspectie.

Wijzigingen in de taxionderneming omschreven onder a tot en met e, die leiden tot een tussentijdse inspectie dienen terstond aan de Inspectie-instelling kenbaar gemaakt te worden. De tussentijdse inspecties dienen uiterlijk een maand nadat de wijziging heeft plaats gehad plaats te vinden. De wijzigingen worden door de Inspectie-instelling overeenkomstig het bepaalde in hoofdstuk 3.1 aan STX doorgegeven. Bij al deze wijzigingen blijft de jaarlijkse inspectiedatum onverkort van kracht.

2.2.2.3 Inspectiemiddelen

De inspecteur kan de eisen als genoemd in Bijlage 1 en Bijlage 2 administratief en fysiek inspecteren.

Kopieën van administratieve bescheiden – en slechts in zeer bijzondere omstandigheden de originele bescheiden – van de taxionderneming/ ZZZP-er, kunnen door de inspecteur – indien dit naar zijn oordeel noodzakelijk is – ter inspectie of ter beoordeling worden meegenomen. Na afronding van de inspectie of beoordeling dienen de originele documenten persoonlijk of per aangetekende post zo spoedig mogelijk te worden geretourneerd aan de taxionderneming/ZZP-er.

2.2.2.4 Inspectierapportage

De inspecteur legt de bevindingen van de jaarlijkse inspectie vast in een inspectierapport. Het inspectierapport wordt in tweevoud opgemaakt door de inspecteur. Beide exemplaren worden ondertekend door zowel de ZZZP-er als de inspecteur. Eén exemplaar is voor de ZZZP-er en één exemplaar voor de administratie van de Inspectie-instelling. De door beiden ondertekende rapportage is de basis voor het verlenen van een inspectiecertificaat.

2.2.2.5 Niet voldoen aan de voorschriften

Indien bij de inspectie vastgesteld wordt dat er tekortkomingen zijn worden deze in een aanvullend rapport vastgelegd.

De volgende situaties kunnen ontstaan:

- 1) Eén of twee tekortkomingen met weging 'middel';
- 2) Meer dan twee tekortkomingen met als weging 'middel' of één of meerdere tekortkomingen met weging 'zwaar'.

Ad 1) De taxionderneming krijgt de gelegenheid om deze documenten binnen 4 weken na inspectie op te sturen naar de Inspectie-instelling.* Indien deze documenten voldoen wordt dit door de Inspectie-instelling vastgelegd in een aanvullend rapport, dat verwijst naar het inspectierapport en verleent de inspecteur het inspectiecertificaat, gedateerd op de datum van het inspectierapport. Het niet voldoen van deze documenten alsmede het niet of niet tijdig nazenden van de hiervoor genoemde documenten impliceert dat er geen inspectiecertificaat wordt verstrekt en dat de taxionderneming 1 jaar vanaf de (jaarlijkse) inspectiedatum is uitgesloten van TX-Keur.

* Bij een vervolgininspectie dienen deze documenten uiterlijk 4 weken na de vervroegde inspectiedatum te worden opgestuurd.

Ad 2) De taxionderneming dient binnen 4 weken na inspectie een volledig nieuwe inspectie te ondergaan, waarbij aan alle voorschriften uit Bijlage 1 en Bijlage 2 voldaan moet worden (let op geldigheidsduur en overige verklaringen).* Indien bij deze nieuwe inspectie geen tekortkoming(en) worden geconstateerd verleent de inspecteur het inspectiecertificaat, gedateerd op de datum van het inspectierapport.

Het niet of niet tijdig ondergaan van deze inspectie of als er tijdens de nieuwe inspectie een of meer tekortkomingen worden geconstateerd impliceert dat er geen inspectiecertificaat wordt verstrekt en dat de taxionderneming 1 jaar vanaf de (jaarlijkse) inspectiedatum is uitgesloten van TX-Keur.

* Bij een vervolgininspectie geldt dat de nieuwe inspectie uiterlijk 4 weken na de vervroegde inspectiedatum wordt uitgevoerd.

2.2.3 Verlening inspectiecertificaat

Indien aan alle voorschriften in Bijlage 1 en Bijlage 2 is voldaan, verleent de inspecteur het inspectiecertificaat. Voor elke taxi/ZZP-er wordt één certificaat verstrekt.

Op dit certificaat is minimaal vermeld:

- 1) Het logo van de Inspectie-instelling en, indien van toepassing, het Accreditatiemerk van de Inspectie-instelling;
- 2) De datum van de inspectie;
- 3) De vermelding: 'Hierbij verklaart [de Inspectie-instelling] dat het taxivervoer van de [NAW taxionderneming] met [naam ZZP-er] met de taxi met kenteken: [kenteken] op [datum] is geïnspecteerd volgens het Reglement TX-Keur taxivervoer door taxiondernemingen zonder personeel [datum en versie reglement noteren]. De bovengenoemde taxionderneming/ZZP-er voldoet aan de voorschriften van het bovengenoemde Reglement.
- 4) De naam en handtekening van de inspecteur.

NB: Voor het verkrijgen en behouden van het TX-Keur voor een taxionderneming is tevens een vermelding op de website www.tx-keur.nl een vereiste.

2.2.4 Voortzetting TX-Keur bij overgang naar een taxionderneming met personeel.

Een taxionderneming zonder personeel, die in het bezit is van het TX-Keur behoudt het TX-Keur in afwijking van hoofdstuk 3.7 onder e voor de duur van maximaal 60 dagen bij overgang naar een taxionderneming met personeel onder de volgende voorwaarden:

- binnen 30 dagen na het inzetten van personeel dient dit kenbaar gemaakt te worden aan de Inspectie-instelling en aan STX
- binnen 60 dagen na het inzetten van personeel) dient aan de voorwaarden zoals gesteld in het Reglement TX-Keur taxivervoer door taxiondernemingen met personeel voldaan te worden.

De datum van de inspectie wordt de nieuwe jaarlijkse inspectiedatum.

3 Verlenen en intrekken van het TX-Keur

3.1 Verlenen van het TX-Keur

De taxionderneming komt in het bezit van het TX-Keur indien:

- het inspectiecertificaat is verleend
- sticker(s) worden gevoerd en
- vermelding op de website heeft plaatsgevonden (www.tx-keur.nl)

Na verlening van het inspectiecertificaat (dat alleen betrekking heeft op het inspectiemoment) vult de inspecteur namens STX de sticker TX-Keur in met inspectienummer, kenteken taxi, datum inspectie en hij zet zijn handtekening op de sticker. Deze sticker TX-Keur wordt op de taxi tegen de binnenkant van de voorruit aangebracht door de inspecteur. De overige 3 TX-Keur stickers worden aangebracht, tenzij de ZZP-er/taxionderneming daarop geen prijsstelt. De Inspectie-instelling geeft binnen 10 werkdagen na verlening van het inspectiecertificaat de relevante gegevens door aan STX. De taxionderneming verplicht zich de (eventuele) kosten die voortkomen uit het aanschaffen van de stickers binnen de daarvoor gestelde betalingstermijnen te voldoen.

Na ontvangst van de gegevens draagt STX binnen 5 werkdagen zorg voor vermelding op de website. Vanaf dat moment is het TX-Keur verleend. Slechts in uitzonderlijke gevallen, waarbij verlening van het TX-Keur zou leiden tot apert ongewenste uitkomsten kan door STX al of niet tijdelijk geweigerd worden de taxionderneming te vermelden op de website.

Het TX-Keur geeft recht op het gebruik van het logo conform de licentiebepalingen als vermeld op de website (www.tx-keur.nl).

De taxionderneming houdt zich aan de door STX voorgeschreven regels (reglementen en op de website vermelde aanvullingen). De taxionderneming verplicht zich om alle betalingsverplichtingen jegens de stichting TX-Keur na te komen.

3.2 Geldigheidsduur TX-Keur

Het TX-Keur heeft een geldigheid van 1 jaar. Bij het verlopen van de geldigheidsduur van het TX-Keur geldt een uitsluitingsperiode van 12 maanden voor het opnieuw verkrijgen van het TX-Keur.

3.3 TX-Keur bij tussentijdse wijzigingen

Bij tussentijdse wijzigingen conform hoofdstuk 2.2.2.2 blijft de vermelding op de website gehandhaafd.

3.4 Controles TX-Keur

3.4.1 Typen controle

Binnen TX-Keur worden twee typen controles onderscheiden:

- 1) Onaangekondigde controles: Deze vinden plaats op taxistandplaatsen, bij in- en uitstapgelegenheden en op het bedrijf. Tevens kan een controleur zich als passagier aanmelden en zich tijdens of na de rit kenbaar maken als controleur.
- 2) Mystery guests: Controleurs of andere door STX daartoe aangewezen personen, die zich als klant voordoen en zich niet kenbaar maken als controleur.

3.4.2 Informatie signalerende instanties

Naast informatie uit de hiervoor genoemde controletypen ontvangt STX ook informatie van signalerende instanties betreffende overtredingen van de taxionderneming/ZZP-er.

3.5 Overtredingen en sancties TX-Keur

TX voert onaangekondigde controles uit op straat. Ook voert TXt Mystery Guest onderzoeken uit. Daarnaast ontvangt TX informatie van signalerende instanties. Indien tijdens de hiervoor genoemde controles overtredingen worden geconstateerd kan dit leiden tot de volgende maatregelen:

- 1) een waarschuwing
- 2) een voorgenomen onmiddellijke intrekking van het TX-Keur
- 3) een onmiddellijke intrekking van het TX-Keur.

Ook het niet nakomen van financiële verplichtingen kan leiden tot bovenstaande maatregelen.

3.5.1 Controleresultaten, foutsoorten en vervaldata

TX registreert alle controleresultaten die het van de Controlerende Instantie binnenkrijgt en deelt deze fouten in drie categorieën in, namelijk: fouten, hoofdfouten en kritische fouten. De foutindeling staat vermeld in bijlage 1 (voorschriften) en bijlage 2 (gedragscode), achter de desbetreffende voorschriften.

Elk afzonderlijk controleresultaat(/fout) telt zes maanden mee. De eerste dag na afloop van de zes maanden vervalt een controleresultaat. Elk afzonderlijk controleresultaat kan maar een keer leiden tot een sanctie.

Een waarschuwing op basis van een controleresultaat heeft een eigen vervaldatum, te weten: zes maanden na het afgeven van de waarschuwing.

3.5.2 Geaccepteerd kwaliteitsniveau

De in categorieën ingedeelde foutsoorten worden gewogen volgens de AQL-systematiek: het geaccepteerde kwaliteitsniveau. Dit houdt in dat wanneer er een representatieve steekproef gehouden is, er maximaal een bepaald aantal fouten per categorie mag zijn gemaakt.

Zie voor de actueel gebruikte systematiek de website van TX.

3.5.3 Waarschuwen

De taxionderneming krijgt een waarschuwing

- 1) wanneer de taxionderneming binnen een periode van zes maanden het geaccepteerde kwaliteitsniveau voor Fouten overschrijdt.
- 2) wanneer de taxionderneming binnen een periode van zes maanden het geaccepteerde kwaliteitsniveau voor Hoofdfouten overschrijdt
- 3) wanneer de taxionderneming een voertuig verkoopt en hij verzuimt daarbij de TX sticker(s) die op het voertuig aanwezig zijn te verwijderen.
- 4) wanneer een chauffeur zich tijdens de uitoefening van zijn beroep zodanig in strijd met de bedoeling en strekking van het keurmerk gedraagt, dat in redelijkheid een waarschuwing op zijn plaats is.
- 5) wanneer een taxionderneming meer dan 90% maar minder dan 95% van de inhuur plaats laat vinden bij een bedrijf zonder het TX-Keur

Van een waarschuwing wordt mededeling gedaan aan de Inspecterende instelling.

3.5.4 Voornemen tot onmiddellijke intrekking

De taxiondernemer ontvangt een schriftelijk voornemen tot onmiddellijke intrekking indien:

- niet meer voldaan wordt aan het bepaalde in Bijlage 1 sub 1.1B (voorschrift en aangepaste regeling leeftijdseis voertuigen).
- een bedrijf zelf meldt dat het bedrijf minder dan 90% van haar inhuur inhuurt bij bedrijven die het TX-Keur hebben (zie 5.7 van bijlage 1).

Intrekken bij te oud voertuig

De onder A) genoemde voorgenomen onmiddellijke intrekking wordt omgezet in een onmiddellijke intrekking wanneer de ondernemer binnen de met TX-keur overeengekomen termijn verzuimt het voertuig uit zijn vloot te verwijderen. Indien de fout hersteld wordt, ontvangt de ondernemer een waarschuwing.

Intrekken bij inhuur bij niet-TX-bedrijven

De voorgenomen onmiddellijke intrekking kan ongedaan worden gemaakt door binnen vier maanden boven de 90% en binnen 6 maanden boven de 95% in te huren bij bedrijven met het TX-Keur. Wordt de fout hersteld dan ontvangt het bedrijf een waarschuwing. Wordt niet aan de hiervoor genoemde termijneisen voldaan, dan volgt intrekking van het TX-keur voor de duur van één jaar

Een bedrijf wordt als TX-gecertificeerd beschouwd zolang de voorgenomen onmiddellijke intrekking niet is omgezet in een onmiddellijke intrekking en de geldigheid van het certificaat niet wordt overschreden.

3.5.5 Intrekken van het TX-Keur

Het TX-Keur wordt met onmiddellijke ingang ingetrokken:

- a) een bedrijf in een periode van zes maanden na het ontvangen van de eerste waarschuwing opnieuw een waarschuwing ontvangt (met inachtneming van hetgeen vermeld onder 3.5.1);
- b) wanneer een bedrijf meerdere AQL-niveaus tegelijkertijd overtreed (met inachtneming van hetgeen vermeld onder 3.5.1)
- c) wanneer het bedrijf het geaccepteerde kwaliteitsniveau voor kritische fouten overschrijdt
- d) indien uit gegevens van ILT blijkt dat niet meer voldaan wordt aan de ILT-richtlijn (Bijlage 4)
- e) indien achteraf blijkt dat er een onjuiste verklaring is afgegeven omtrent het aantal te inspecteren taxi's en chauffeurs als bedoeld in Bijlage 1, 1.1A onder B
- f) indien de vereiste tussentijdse inspectie als genoemd in hoofdstuk 2.2.2.2 niet dan wel niet tijdig heeft plaatsgevonden
- g) indien één of meer van de in bijlage 1, artikel 1.3 genoemde verzekeringen ontbreekt of ontbreken
- h) indien na een tweede definitieve aanmaning en in gebreke stelling niet voldaan wordt aan de betalingsverplichting jegens STX
- i) indien de ZZP-er bij niet vooraf besteld vervoer (bijvoorbeeld standplaatstaxi) tarieven hanteert die niet voldoen aan de meest actuele 'regeling maximumtarief en bekendmaking tarieven taxivervoer' indien de ZZP-er zich tijdens de uitoefening van zijn beroep zodanig in strijd met de bedoeling en strekking van het keurmerk gedraagt, dat in redelijkheid het verleende keurmerk niet in stand kan blijven.
- j) Indien tijdens een bedrijfscontrole blijkt dat minder dan 90% van de door het bedrijf gepleegde inhuur ingehuurd wordt bij bedrijven zonder het TX-Keur;
- k) Indien tijdens een bedrijfscontrole blijkt dat er ingehuurd wordt zonder dat er een register van ingehuurde bedrijven aanwezig is of dat de gegeven inhuurverklaring vals is.

De taxionderneming, bij wie het TX-Keur definitief en onherroepelijk is ingetrokken wordt, tenzij anders vermeld in dit reglement, voor 1 jaar uitgesloten van het TX-Keur. Indien er in uitsluitingsperiode is vastgesteld dat de onderneming onterecht gebruik heeft gemaakt van het beeldmerk (zoals bijvoorbeeld de TX-sticker, of het beeldmerk op website van het bedrijf) wordt de uitsluiting verlengd naar 5 jaar.

Indien het niet voldoen aan de ILT richtlijn als bedoeld in lid 4 van dit artikel het gevolg is van gewone overtredingen (NC's), wordt de taxionderneming een half jaar uitgesloten van het TX-Keur.

3.6 Bezwaar- en beroepsprocedure

3.6.1 Bezwaarprocedure

Tegen een beslissing over het niet-verlenen, intrekken, vervallen en waarschuwen kan door de taxionderneming binnen een maand na verzending van het besluit middels een aangetekend schrijven bezwaar gemaakt worden bij de bezwaarcommissie van STX. Het bezwaar dient gemotiveerd te zijn. Het indienen van het bezwaar heeft een schorsende werking. De schorsende werking gaat in op het moment van ontvangst van het bezwaarschrift. Bij de beslissing op bezwaar kan de bezwaarcommissie besluiten dat het indienen van beroep schorsende werking heeft. bij intrekking van het TX-Keur na waarschuwing. Indien tijdens de bezwaarprocedure het TX-Keur door tijdsverloop eindigt, wordt het geacht te zijn verlengd tot de datum van de uitspraak op het bezwaar.

In dat geval blijft bij gegrondverklaring van het bezwaar in die zin, dat het TX-Keur in stand blijft, de jaarlijkse inspectiedatum onverkort van kracht. Binnen een maand na dagtekening van de gegrondverklaring dient de taxionderneming een jaarlijkse inspectie zonder tekortkomingen te hebben afgerond.

Tegen een besluit tot niet-verlening van het TX-Keur gedurende de periode van uitsluiting van het TX-Keur is geen bezwaar mogelijk.

De commissie neemt het bezwaar in behandeling indien de hiervoor verschuldigde kosten voldaan zijn voor afloop van de termijn van indiening van het bezwaar. Zie voor de verschuldigde kosten: www.tx-keur.nl. Het niet tijdig indienen van het bezwaar dan wel het niet tijdig betalen van de verschuldigde kosten leidt tot het niet ontvankelijk verklaren van het bezwaar.

De taak en werkwijze van deze commissie zijn in het Reglement Bezwaarcommissie vastgelegd.

3.6.2 Beroepsprocedure

Tegen een beslissing op het bezwaar kan door de taxionderneming binnen een maand bij aangetekend schrijven beroep worden ingesteld bij de commissie van beroep. Het instellen van beroep heeft een schorsende werking, tenzij de bezwaarcommissie anders heeft besloten. De commissie van beroep neemt het beroepschrift in behandeling indien de hiervoor verschuldigde kosten voldaan zijn voor afloop van de termijn van indiening van het beroep. Zie voor de verschuldigde kosten: www.tx-keur.nl.

Indien tijdens de beroepsprocedure het TX-Keur door tijdsverloop eindigt, wordt het geacht te zijn verlengd tot de datum van de uitspraak op het beroep. In dat geval blijft bij gegrondverklaring van het beroep in die zin, dat het TX-Keur in stand blijft, de jaarlijkse inspectiedatum onverkort van kracht. Binnen een maand na verzending van de gegrondverklaring dient de taxionderneming een jaarlijkse inspectie te hebben afgerond.

Het niet tijdig indienen van het beroep dan wel het niet tijdig betalen van de verschuldigde kosten leidt tot het niet ontvankelijk verklaren van het beroep.

De taak en werkwijze zijn in het Reglement commissie van beroep vastgelegd.

3.7 Consequentie intrekken TX-Keur

Na het onherroepelijk worden van het besluit tot intrekken van het TX-Keur dienen de stickers binnen één week te worden verwijderd en wordt de taxionderneming van de website verwijderd. Naast het verwijderen van de TX-stickers wordt in dit artikel ook bedoeld het verwijderen van het logo TX_Keur op de website van de onderneming en alle uitingen op briefpapier e.d., indien van toepassing. De taxionderneming is zelf verantwoordelijk voor het tijdig verwijderen van de stickers. Als een week na datum van het onherroepelijk geworden besluit tot intrekking geconstateerd wordt dat de taxionderneming nog steeds de stickers voert is de taxionderneming/zzp-er een boete aan STX verschuldigd van € 100,- per dag gerekend vanaf datum onherroepelijke intrekking tot het moment waarop de taxionderneming heeft aangetoond dat de stickers zijn verwijderd.

Een half jaar of één jaar na het onherroepelijk worden van de intrekking kan het TX-Keur opnieuw aangevraagd worden. kan het TX-Keur opnieuw aangevraagd worden, maar bij constatering misbruik stickers of bij het niet voldoen aan de betalingsverplichting jegens STX wordt de taxionderneming voor een periode van vijf jaar uitgesloten van het TX-Keur.

3.8 Vervallen TX-Keur

Het TX-Keur vervalt:

- a) bij beëindiging van de taxionderneming
- b) bij surseance van betaling en/of faillissement
- c) bij wijziging van de rechtsvorm
- d) bij wijziging van het P-nummer
- e) bij het inzetten van personeel (zie 2.2.4)
- f) bij het niet-tijdig uitvoeren van een jaarlijkse vervolgininspectie als genoemd in 2.2.2.1.
- g) door opzegging door de taxionderneming
- h) door intrekking van het inspectiecertificaat door de Inspectie-instelling

In bovengenoemde situaties, uitgezonderd c en d, vindt een uitsluiting van het TX-Keur plaats gedurende een periode van 1 jaar. Indien in de situatie genoemd onder a,f,g en h de stickers niet binnen één week verwijderd worden vindt een uitsluiting plaats van het TX-Keur gedurende een periode van vijf jaar vanaf de datum van constatering en is een boete verschuldigd van 100 euro per dag per voertuig

3.9 Register

STX houdt een register actueel, dat via Internet in te zien is, waarop alle taxiondernemingen, die het TX-Keur mogen voeren, zijn weergegeven met NAW-gegevens en kenteken. STX heeft het recht om bij intrekken c.q. vervallen van het TX-Keur dit te vermelden op de website.

4 Wijzigingen

Dit reglement is vastgesteld onder het voorbehoud dat er geen sprake is van strijdigheid met wet- en/of regelgeving. Toekomstige wijzigingen in wet- en/of regelgeving die consequenties hebben voor de inhoud van dit reglement worden geacht rechtstreeks hierin door te werken. De wijzigingen worden gepubliceerd op de website van TX-Keur en zullen bij de eerstvolgende aanpassing van het reglement worden doorgevoerd.

5 Overgangsbepaling

Het Reglement TX-Keur Taxivervoer door taxiondernemingen zonder personeel versie 16, gaat in per 1 januari 2018. Jaarlijkse inspecties dienen vanaf 1 januari 2018, volgens dit document te geschieden. Inspectieresultaten op basis van het voorgaande reglement blijven geldig tot de eerstvolgende inspectiedatum na 1 januari 2018.

BIJLAGE 1 Voorschriften

Hieronder wordt aangegeven aan welke voorschriften moet worden voldaan en hoe de interpretatie en weging van het voorschrift is

*In deze bijlage bestaat de categorie uit: V (veiligheid), I (imago), C (comfort) of A (algemeen)

1 Administratie

1.1A	A	a) De taxionderneming bezit een actueel overzicht van alle door de taxionderneming geëxploiteerde taxi's en bij een volgende inspectie het door de inspecteur ondertekende exemplaar van het voorgaande jaar. Per voertuig is aangegeven wat de vervaldatum van de Apk is. b) De taxionderneming overlegt een ondertekende verklaring waaruit het aantal taxi's blijkt, waarover de onderneming beschikt, ten tijde van de inspectie.	Vermeld type, kenteken, bouwjaar, inrichting en kilometerstand. De inspecteur tekent het gecontroleerde exemplaar af en maakt een kopie t.b.v. de administratie van de II.	Zwaar
1.1B	V	Ten minste 95% van het totaal aantal taxi's, door de betreffende taxionderneming geëxploiteerd, is niet ouder dan 10 jaar (120 maanden). De overige maximaal 5% (in aantal voertuigen afgerond vanaf een half naar boven afgerond, met een minimum van één) van het totaal aantal taxi's mag niet ouder zijn dan twaalf jaar (144 maanden). In geval van deze voertuigen (leeftijd tussen de 120 en de 144 maanden) moet voor een voertuig dat voor 1 januari 2018 in dienst was worden aangetoond dat zij bij het bereiken van de leeftijd van 10 jaar tenminste 3 jaar eerder op naam van de taxionderneming zijn gesteld, dan wel tenminste reeds 3 jaar geëxploiteerd worden door de taxionderneming of haar rechtsvoorgangers. Voor voertuigen in dienst gekomen na 1 januari 2018 geldt dat zij bij het bereiken van de leeftijd van 10 jaar tenminste 3 jaar eerder op naam van de taxionderneming zijn gesteld, dan wel tenminste reeds 3 jaar geëxploiteerd worden door de taxionderneming of haar rechtsvoorgangers. Daarnaast dienen deze voertuigen bij indienstreding tenminste over een Euro5 motor te beschikken. Voor voertuigen ouder dan 120 maanden dient ten alle tijden vooraf ontheffing te worden gevraagd bij STX. STX kan op basis van toetsing	De aangepaste regeling geldt alleen voor taxiondernemingen met twee of meer voertuigen (taxi's). Boven de reguliere steekproef dienen alle voertuigen ouder dan 120 maanden gecontroleerd te worden. Van voertuigen met een leeftijd ouder dan 10 jaar (120 maanden), maar jonger is dan 12 jaar (144 maanden) dient bij het aanvragen van de ontheffing aangetoond te worden dat het voertuig in technisch goede staat verkeerd. Dit kan worden aangetoond door fotomateriaal. <u>Onaangekondigde controles</u> STX controleert de leeftijdseis steekproefsgewijs en tijdens de straatcontroles. Wanneer er een voertuig ouder dan 10 jaar (120 maanden), maar jonger dan 12 jaar (144 maanden) wordt aangetroffen, dan dient de taxionderneming in bezit te zijn van een door STX verleende ontheffing.	Zwaar

		van het voertuig op de relevante onderdelen van de reglementen TX-Keur bepalen dat de ontheffing niet verleend wordt.		
1.2	A A A	De taxionderneming bezit de volgende originele en geldige documenten: a) recent uittreksel Kamer van Koophandel die actuele situatie weergeeft; b) Recente verklaring omtrent betalingsgedrag of betalingsregeling belastingplichtige; c) Ondernemersvergunning Taxivervoer.	Maximaal vier maanden oud. Maximaal vier maanden oud. Verstrekt door of namens ILT. Voor een VOF zonder werknemers geldt dat alle vennoten vermeld moeten zijn.	Zwaar Middel Zwaar
1.3		a) De taxionderneming cq. taxicentrale/regisseur is verzekerd met een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een minimale dekking van € 1.000.000 per aanspraak. b) De taxionderneming (niet zijnde een centrale/regisseur) heeft daarnaast voor de passagiers van de taxi tenminste één van de volgende verzekeringen afgesloten: - een ongevallenzekeringsverzekering voor inzittenden, met een minimale dekking van €10.000 bij overlijden en €30.000 bij blijvende invaliditeit; - een schadeverzekering inzittenden die tenminste de hierboven genoemde bedragen dekt. c) De taxionderneming (niet zijnde een centrale/regisseur) beschikt daarnaast over een: verzekering Wettelijke Aansprakelijkheid voor Motorvoertuigen voor taxi's (WAM) met een minimale dekking van € 5.600.000 per gebeurtenis en € 1.120.000 voor materiële schade.	Indien de hiernaast genoemde verzekeringen gecombineerd worden binnen één verzekeringsproduct(/polis) is dat toegestaan, zolang de dekking per genoemde groep (passagier/chauffeur) voldoet. De taxionderneming overlegt naast de geldende polis een recent betaalbewijs, maakt een betaling inzichtelijk, of overlegt een verklaring van de verzekeraar waaruit blijkt dat de premie voldaan is. Dit bewijs is niet ouder dan 4 maanden.	Zwaar, indien bedrag niet voldoet de: middel
1.4	A,V	De taxionderneming moet voldoen aan de ILT richtlijn.	Zie bijlage 4	
1.5	I	Iedere ZZP-er volgt jaarlijks een opleiding. De opleiding mag klassikaal of online gegeven worden. Een klassikale opleiding duurt 150 minuten. Een online opleiding duurt 90 minuten, exclusief toets.	Aan dit voorschrift dient ook bij de eerste inspectie voldaan te worden. Het mag ook gaan om een gemiddeld aantal opleidingen per jaar. Er mag niet naar rato opgeleid worden. Met jaarlijks wordt bedoeld elk kalenderjaar waarbij een kalenderjaar loopt van januari t/m	Zwaar

		De (inhoud van de) opleiding is gebaseerd op het opleidingsplan van de centrale (waarbij het opleidingsplan voldoet aan de eisen van TX-Keur) of opgegeven door de ZZP-er zelf.	december. Een succesvolle herstelmaatregel repareert de fout uit het verleden maar telt niet tegelijkertijd mee als training voor een nieuw kalenderjaar. Wanneer de cursus klassikaal gegeven wordt dan geldt dat: • De cursusinhoud wordt schriftelijk vastgelegd en de ZZP-er wordt geregistreerd middels door de ZZP-er getekende presentielijsten. • De TX-taxileraar is verplicht na afloop van iedere opleiding de ZZP-er op naam een evaluatieformulier te laten invullen. Deze formulieren dienen aanwezig bij de TX-taxileraar en een kopie bij de ZZP-er. • De TX-taxileraar dient geregistreerd te zijn in het centraal register TX-Taxileraren dat op de website www.tx-keur.nl gepubliceerd wordt. • Voor eisen TX-taxileraar zie Bijlage 5 van de reglementen TX-Keur taxivervoer door taxiondernemingen zonder personeel. Wanneer de cursus online gevolgd wordt dan geldt dat: • De e-learning wordt afgesloten met een toets • De chauffeur krijgt na positieve afronding van de e-learning een certificaat • Alle eisen die aan e-learning worden gesteld, staan in Bijlage 6 van dit Reglement.	
1.5A	I	Over twee jaar gerekend dient de totale opleiding van de ZZP-er gebaseerd te zijn op ALLE hoofdstukken van de eindtermen TX-Keur, waarbij geldt dat voor hoofdstuk 5 en 6 van de eindtermen alleen de op de ZZP-er van toepassing zijnde eindtermen gebruikt hoeven te worden. Indien een opleiding niet aan de eindtermen voldoet kan dispensatie worden gevraagd bij TX-Keur. Indien er geen dispensatie gevraagd en gegeven is telt de opleiding niet als opleiding in het kader van TX.	Per jaar mag naar keuze gekozen worden uit de eindtermen, waarbij geldt dat alle op de ZZP-er van toepassing zijnde eindtermen behandeld moeten worden.	

1.5B	I, V	Opleidingen dienen bij TX te worden aangemeld, minimaal vijf werkdagen voordat ze gegeven worden. De ZZP-er bezit minimaal het certificaat levensreddend handelen.	Het dient bij TX bekend te zijn welke opleidingen er plaats vinden en op welk moment. Dit kan worden aangetoond door in het opleidingsplan van de Centrale een jaarplanning op te nemen of door de opleidingen per stuk aan te melden bij TX-Keur. Het certificaat levensreddend handelen moet zijn afgegeven door een door het Oranjekruis (of een van de volgende vergelijkbare instellingen: het internationale Rode Kruis, de Nederlandse Hartstichting, De Nederlandse Reanimatieraad, NIKTA NIBHV) erkende instelling of opleider. Het certificaat mag niet ouder zijn dan 2 jaar (indien de certificerende instantie een kortere periode voorschrijft dient deze periode gevolgd te worden). De opleiding dient fysiek (niet via internet) gegeven te worden. De minimale cursusduur is 3 uur en de maximale groepsgrootte is 12 personen. Zie ook bijlage 5. Tijdens de cursus moeten minimaal de volgende onderwerpen worden behandeld: - de vijf belangrijkste punten bij het verlenen van eerste hulp; - reanimeren (beoordeling slachtoffer, borstcompressie geven en beademen); - hoe te handelen bij ernstige bloeding en shock; - hoe te handelen bij letsel na een ongeval. - Het gebruik van de AED.	Zwaar
1.6	V	De taxionderneming beschikt over een onderhoudsdossier per taxi waarin het onderhoud met een door de fabrikant vastgestelde onderhoudsfrequentie is vastgelegd, of een leasecontract waarin alle geleasede voertuigen worden vermeld en waarin afspraken over onderhoud met tenminste een door de fabrikant vastgestelde onderhoudsfrequentie zijn vastgelegd.	De verrichte werkzaamheden worden door de onderneming zelf systematisch geregistreerd, volgens fabrieksspecificaties. De registraties bevatten minimaal datum, het werk, wie het heeft gedaan (naam monteur, bij extern: naam bedrijf). De historie van deze registraties moet minimaal drie jaar zijn. Bij onderhoud in eigen beheer of wanneer een onderhoudsdossier alleen digitaal wordt vastgelegd, dient middels inkoopfacturen het onderhoud aangetoond te worden.	Middel

1.7	A	De ZZP-er heeft tijdens diensttijd ten allen tijde het originele inspectierapport bij zich.	Geldt niet voor eerste jaarcontrole.	Zwaar
-----	---	---	--------------------------------------	-------

2 Taxi en toebehoren

Nr.	Cat.	Voorschrift	Interpretatie	Weging
2.1	V, I	De taxi moet representatief en veilig zijn	- Representatief: de taxi moet schoon zijn van binnen en van buiten; - Veilig: indien ouder dan 1 jaar moet de taxi te allen tijde voldoen aan de APK norm. De taxi moet ook vrij zijn van uitzicht belemmerende voorwerpen; - Er mogen geen losse voorwerpen in het voertuig aanwezig zijn, die bij remmen gevaar op kunnen leveren voor de passagiers.	Zwaar/ Fout Zwaar/ Fout
2.2		De volgende aspecten moeten altijd in orde zijn:	Controlelampjes mogen niet branden.	
	V	a) Verlichting;		Middel
	V	b) olie, remvloeistof;		Middel
	V	c) Stuurbevestigingsvloeistof;		Middel
	V	d) Koelwater;		Middel
	V	e) Ruitenwisservloeistof;		Middel
	V,C	f) Brandstofniveau;		Middel
	V,C	g) banden:		Middel
	V,C	- bandenprofiel moet minimaal 2,0 mm zijn;	Gemeten vanuit de hoofdgroef en geldend voor het hele loopvlak van de band.	Zwaar/ Hoofdfout
	V,C	- bandenspanning moet voldoen aan de fabriekseisen voor het voertuig;		Middel
	I	h) de taxi moet schadevrij zijn.	Schade aan ruiten en spiegels valt ook onder dit voorschrift. Kleine schade onder de bumperlijn en krassen die niet door de lak heen zijn, hoeven niet direct hersteld te worden. Schade wordt bij ontstaan genoteerd in het onderhouds- en reparatiedossier. Een schade aan het voertuig moet uiterlijk 4 weken na het ontstaan hersteld zijn.	Zwaar/ Fout
	I	i) bekleding en het verdere interieur van de taxi moeten gaaf zijn, zonder brand- en slijtageplekken.	Een schade aan de bekleding en het verdere interieur van de taxi moet uiterlijk 4 weken na het ontstaan hersteld zijn.	Zwaar/ Fout
	V	j) Het wagenpark dient bij de Euro NCAP crashtest (zie www.euroncap.com) tenminste een score te hebben behaald van drie sterren.		Zwaar
	V			Zwaar

		k) Uitbreiding/vervanging van het wagenpark dient bij de Euro NCAP crashtest (zie www.euroncap.com) tenminste een score te hebben behaald van vier sterren (geldt niet voor personenauto's met meer dan 6 zitplaatsen).		
2.3		Een door de controlerende instantie van TX geconstateerde vervuiling van of schade aan de taxi en aan de bekleding en het verdere interieur van de taxi (zoals genoemd in bijlage 1, artikel 2.1 en 2.2) moet uiterlijk 4 weken na constatering door TX hersteld zijn.	Indien niet aan de termijn van vier weken voldaan kan worden, kan om uitstel worden verzocht aan de stichting TX-Keur.	Hoofd-fout
2.4	A	In of aan de taxi zijn aanwezig: a) Tariefkaart die goed leesbaar is aan de binnenkant en de buitenkant van de taxi en die voldoet aan de wettelijke eisen; (dit voorschrift geldt alleen voor de straattaxi)	Tariefkaart moet van buiten af leesbaar zijn op 5 meter. Tariefkaart correspondeert met tarieven in taxameter.	Zwaar/ Hoofd-fout
	A	b) De chauffeur/ ondernemer moet kunnen aantonen dat de onderneming over een geldige vergunning beschikt, met het juiste en bij het bedrijf horende P-nummer;	Een (digitale) kopie van het vergunningsbewijs is hiervoor voldoende. Andere vormen van bewijs zijn ook toegestaan.	Zwaar/Fout
	A	c) Telefoonnummer taxionderneming (Dit voorschrift geldt alleen voor de straattaxi);	Indien aangesloten bij een taxicentrale, is het nummer van de taxicentrale voldoende.	Zwaar
	A	d) Geldig Kentekenbewijs of geldige kentekenkaart met – in het geval van een kentekenbewijs- de aanduiding 'Taxi' op de bijlage van Deel I;	Voor busjes een goedkeuringsdocument.	Zwaar/Fout
	A	e) Verzegelde taxameter (indien van toepassing);		Zwaar
	A	f) Een geldig ijkrapport van de taxameter;		Zwaar
	A	g) De bandenmaat is in overeenstemming met het ijkrapport;		Zwaar
	A	h) Blauwe kentekenplaten;		Zwaar
	A	i) Geldige groene kaart;		Middel
	A	j) Europees schadeformulier;		Middel/Fout
	V	k) EHBO-trommel;		Middel/Fout
	A	l) Brandblusser of branddeken.	Aanbeveling	
2.5	A	De ZZP-er heeft bij zich: a. Geldig rijbewijs dat nodig is om het voertuig waarmee gereden wordt te mogen besturen;		Zwaar/Fout
	A	b. Geldige chauffeurskaart / tijdelijk bewijschrift taxi, zichtbaar aanwezig tot de boordcomputer geactiveerd in gebruik is genomen.	Zichtbaar in gebruik en indien mogelijk toonbaar bij straatcontroles of onaangekondigde bedrijfscontroles. De chauffeurskaarten van de chauffeurs die ge-audit worden bij de jaarlijkse audits dienen altijd zichtbaar aanwezig te zijn (in geval van overmacht	Zwaar, indien niet in het bezit van een geldige pas

			dient tenminste een kopie aanwezig te zijn bij de audit).	
2.6	V V V	Bij rolstoelvervoer geldt het volgende: a) Er worden niet meer rolstoelen vervoerd dan op het kentekenbewijs is toegestaan; b) De vastzetinrichtingen voldoen aan de wettelijke vereisten; c) Vastzetinrichtingen voldoen aan de laatst geldige Code Veilig Vervoer Rolstoelinzittenden.	De code VVR is te vinden op de website van het Sociaal Fonds Taxi.	Hoofd-fout Zwaar/hoofd-fout Zwaar/Hoofd-fout
2.7		Tijdens de rit dienen onderdelen van de taxi (bijvoorbeeld rolstoelvastzet-systemen en bagage) vastgezet of veilig opgeborgen te zijn, in verband met de veiligheid van de bestuurder en de passagier.	Conform artikel 5.18.3 Regeling voertuigen.	Hoofd-fout

3 Personeel (niet van toepassing)

4 Dienstverlening

Nr.	Cat.	Voorschrift	Interpretatie	Weging
4.1	I	De taxionderneming/ZZP-er is: a. (telefonisch) bereikbaar voor ritaanname voor klant of taxicentrale; b. bereikbaar voor de taxicentrale (indien van toepassing).	24-uurs bereikbaarheid via voicemail of taxicentrale.	Zwaar
4.2	I	De taxionderneming/ ZZP-er verstrekt, desgevraagd, informatie over opbouw ritprijs met indicatie ritprijs en verwachte voorrijtijd.	Geldt alleen bij vervoer volgens taxameter.	Zwaar
4.3	I	De ZZP-er heeft aantoonbare kennis van: a) het lokale stratenplan; b) Wegenverkeerswet; c) Uit te voeren soort personenvervoer; d) Gebruik van middelen, zoals het op de juiste manier vastzetten van een rolstoel en het gebruik van de oprijplaat en lift.	Aantonen aan inspecteur. De inspecteur stelt gerichte vragen over deze onderwerpen (voor zover van toepassing).	Zwaar
4.4	A A	De ZZP-er: a. Vult de dagrittenstaat correct in of hanteert de BCT op juiste wijze; b. Vult de werkmap correct in of hanteert de BCT op de juiste wijze.	Uitgevoerd en ingevuld volgens wettelijke eisen. Uitgevoerd en ingevuld volgens wettelijke eisen.	Zwaar Zwaar
4.5	I	De ZZP-er houdt zich aan de gedragscode (zie Bijlage 2)	Zie voor de weging Bijlage 2.	Zwaar
4.6	I	Tijdens de rit wordt het geldende bedrag volgens de tariefkaart via de taxameter in beeld gebracht.	Geldt niet voor contractvervoer.	Zwaar
4.7		De ondernemer/de chauffeur voert rolstoelvervoer uit volgens de actuele code VVR.	Het betreft onder meer: - Juist gebruik van liftinstallaties; - Veilig vervoer van rolstoelen; - Gebruik maken van de juiste vastzetsystemen; - Juist gordelgebruik.	Hoofd-fout

			De details hierover staan vermeld in de code VVR. De code VVR staat vermeld op de website van het Sociaal Fonds Taxi.	
4.7	I, V	De taxionderneming/ZZP-er accepteert elektronische betaaltvormen.	Aanbeveling	

5 Overige eisen

Nr.	Cat.	Voorschrift	Interpretatie	Weging
5.1	A	De taxionderneming stelt de II, STX en indien van toepassing de taxicentrale/regisseur onmiddellijk in kennis van onderzoeken en de resultaten hiervan door het openbaar ministerie of een toezichthouder.	Toezichthouders zijn onder andere FIOD en de Inspectie Sociale Zaken (voormalige SIOD).	Zwaar
5.2	I	De taxionderneming handelt aantoonbaar en conform artikel 78 van de WP2000 binnengekomen klachten af, die bij het bedrijf zelf binnenkomen of via het landelijk klachtenmeldpunt taxivervoer of via een lokaal laagdrempelig klachtenmeldpunt.	De klachtenprocedure kan eenvoudig via een klachtenmeldpunt lopen. Zodra een klacht daar binnenkomt, wordt deze doorgegeven aan de taxionderneming, die de klacht aantoonbaar moet opvolgen. Klachten kunnen ook via de taxicentrale worden afgehandeld. Registratie via een klachtenformulier. De registratie moet na afloop van het kalenderjaar minimaal 1 jaar worden bewaard.	Middel
5.3	I	De taxionderneming voert na ontvangst van het inspectiecertificaat op alle taxi's tenminste één door de inspecteur ingevulde sticker TX-Keur op de voorruit.	In verband met promotie en herkenbaarheid worden 4 stickers aanbevolen.	Zwaar/Fout
5.4	I	De taxionderneming moet aangesloten zijn bij een Geschillencommissie ex artikel 12 en 13 Wet Personenvervoer 2000.	Aangesloten taxiondernemingen zijn bijvoorbeeld vermeld op www.degeschillencommissie.nl .	Zwaar
5.5	I	Een taxi die het inspectiemerk voert, moet altijd voldoen aan deze kwaliteitsnorm.		Zwaar
5.6	I	De taxionderneming/ZZP-er verleent zijn medewerking aan controles van TX-Keur.		Zwaar/ Hoofdfout
5.7	I	a) Ingehuurde taxiondernemingen moeten beschikken over TX-Keur. b) Ondernemers dienen een verklaring te ondertekenen dat zij maximaal 5% inhuren bij niet-TX-bedrijven. STX is gerechtigd bij twijfel dit	Dit artikel dient zo uitgelegd te worden dat 95% (of meer) van het totaal aantal routes door een TX-bedrijf (/TX-bedrijven) wordt uitgevoerd. Een route wordt hierbij gedefinieerd als: een beweging van beginadres naar eindadres, waarbij het combineren van ritten binnen een route is toegestaan. De verklaring is vormvrij en dient gevoegd te worden bij het inhuurregister. Het ontbreken van de verklaring - en indien er wordt ingehuurd: een inhuurregister -	Zwaar

		(on)aangekondigd te (laten) controleren. Indien een bedrijf niets inhuurt dient de verklaring gebruikt te worden om dit te melden. c) Alle onderaannemers dienen vastgelegd te worden in een register dat bij een audit of inspectie toegevoegd wordt aan de lijst zoals genoemd onder b) in voorschrift 1.1A van Bijlage 1 van de reglementen. d) Indien een onderaannemer tussentijds het TX-keur verliest dient de hoofdaannemer (inhuurder) dit bedrijf binnen negen maanden te vervangen door een TX-Keur bedrijf (indien de norm van 5% overschreden wordt). Deze nieuwe onderaannemer dient bij aanvang inhuur in bezit te zijn van het TX-Keur.	wordt gezien als inhuur van meer dan 5% bij een niet TX-bedrijf. In plaats van een inhuurregister mag ook een accountantsverklaring worden gebruikt waarin staat dat het bedrijf niet meer dan 5% inhuurt bij een niet-TX bedrijf. Met behulp van het register dient een ondernemer aan te kunnen tonen dat de 5% norm niet overschreden wordt. Daartoe wordt geregistreerd hoeveel ritten/routes er per onderaannemer zijn uitbesteed. Indien een accountantsverklaring gebruikt wordt vervalt deze verplichting.	
5.8		De bij een taxicentrale aangesloten taxionderneming verleent zijn medewerking aan de door de taxicentrale (en de in het kader van TX verplicht gestelde) klanttevredenheidsonderzoeken.		Zwaar
5.9		a) De bij een door TX gecertificeerde taxicentrale of -regisseur aangesloten ondernemingen dienen te beschikken over een TX-Keur keurmerk. b) De bij een door TX gecertificeerde taxicentrale of - regisseur aangesloten ondernemer en de taxicentrale zijn beide in bezit van een ondertekende overeenkomst tussen ondernemer en taxicentrale waarin TX-Keur verplicht wordt gesteld.	Indien een aangesloten of ingezette ondernemer zijn TX-Keurmerk kwijtraakt, is de taxicentrale verplicht de overeenkomst met deze ondernemer te beëindigen en dit binnen één week te melden aan STX.	Zwaar

BIJLAGE 2 Gedragscode

Alle ZZP-ers dienen tijdens diensturen aan de volgende gedragsregels te voldoen.

Persoonlijke verzorging

Overtreding van de onderstaande elementen van de gedragscode wordt gezien als een fout.

- a) De taxichauffeur is representatief gekleed (specifiek voor straattaxi: kostuum, licht effen overhemd, stropdas/clipdas voor heren en mantelpak/broekpak voor dames). Bij kostuum horen donkere schoenen en sokken. Bij contractvervoer een bepaalde mate van uniformiteit binnen het bedrijf waarbij de kleding voorzien is van het bedrijfslogo en/of volgens de regels van het bedrijf (overtreding van dit voorschrift wordt gezien als een Fout).
- b) De taxichauffeur heeft een goede lichaamsverzorging. Hij verspreidt geen transpiratiegeur en/of zeer penetrante aftershave, eau de toilette enz. (overtreding van dit voorschrift wordt gezien als een Fout)
- c) De taxichauffeur draagt geen hoofdbedekking, met uitzondering van de chauffeurspet en religieuze hoofdbedekking. Volledige gezichtsbedekking is niet toegestaan. (overtreding van dit voorschrift wordt gezien als een Fout).

Etiquette

Overtreding van de elementen c- g en i-j van de gedragscode wordt gezien als een hoofdfout.

- a) De ondernemer beheerst de Nederlandse taal.
- b) De ZZP-er beheerst de Engelse taal op basisniveau (alleen voor straattaxi).
- c) De ondernemer dient bij aanvang van en tijdens de dienst vrij te zijn van rijvaardigheidsbeïnvloedende middelen.
- d) De ondernemer is hoffelijk en stelt zich dienstbaar op.
- e) De ondernemer is klantvriendelijk, helpt met in- en uitstappen en bij het in- en uitladen van bagage.
- f) De ondernemer claxonneert niet overbodig.
- g) De ondernemer is bekend met de stad en met de lokale bijzonderheden (alleen voor straattaxi).
- h) De taxichauffeur houdt zich aan de tarieven op de tariefkaart (alleen voor straattaxi) en aan de regels rondom tarieven zoals vastgelegd in de regeling maximumtarief en bekendmaking tarieven taxivervoer' (overtreding van dit voorschrift wordt beschouwd als een kritische fout)
- i) De ondernemer mag niet ronselen.
- j) Collegiale omgang is vereist.

Uitvoering

Overtreding van de onderstaande elementen wordt gezien als een hoofdfout.

- a) Op in- en uitstapplaatsen houdt de ondernemer zich aan de daar geldende regels.
- b) Er worden geen ritten geweigerd (behalve bij bijvoorbeeld personen in beschooten toestand of bij dreiging van geweld).
- c) De ondernemer houdt zich aan de regels over het gebruik van veiligheidsgordels.
- d) De radio staat niet zodanig hard aan, dat de omgeving niet meer te horen is en wordt op verzoek van de passagier uit gezet. De ondernemer draagt geen oordopjes in aanwezigheid van de klant.
- e) Indien er passagier(s) in de taxi zijn mogen er slechts korte telefoongesprekken plaatsvinden (maximaal 30 seconden).
- f) Er wordt niet gerookt in de taxi (ook wanneer er geen klanten aanwezig zijn in de taxi). De chauffeur rookt eveneens niet binnen 2 meter van de taxi en de chauffeur rookt niet bij de ingang van een school of een medische instelling.
- g) De ondernemer kiest veilige in- en uitstapplaatsen, stopt indien mogelijk aan de juiste kant van de weg om passagiers uit te laten stappen of begeleidt passagiers met oversteken.
- h) De ondernemer houdt zich aan de verkeersregels.
- i) De ondernemer staat de volgende dieren toe: geleide honden en hulphonden.

Alle onder persoonlijke verzorging, etiquette en uitvoering genoemde aspecten kunnen tijdens een onaangekondigde controle door de Controle Instelling van TX-Keur worden gecontroleerd.

Bij de jaarlijkse (en voor zover van toepassing de tussentijdse) inspectie wordt gecontroleerd of aan de aspecten genoemd onder Persoonlijke verzorging en Etiquette sub a, b en g voldaan wordt. In die gevallen geldt de volgende weging bij het niet voldoen aan de voorschriften:

- Persoonlijke verzorging, niet voldoen aan het normpunt geldt als Zwaar;
- Etiquette, niet voldoen aan normpunt geldt als Zwaar.

BIJLAGE 3 Eisen aan de Inspectie-instelling

Aan de Inspectie-instellingen worden eisen gesteld. Deze staan in dit hoofdstuk genoemd.

1 Erkenning van de Inspectie instelling door STX

Om inspecties uit te kunnen voeren conform de reglementen TX-Keur dient de Inspectie-instelling een erkenning te krijgen van STX. Afhankelijk van het in het bezit hebben van een accreditaat voor de inspectieschema's TX-Keur wordt er een onderscheid gemaakt in een voorlopige- en een definitieve erkenning.

Voorlopige erkenning

De aanvragende II dient zich aan te melden bij Stichting TX-Keur;

- a) STX beoordeelt of de II een voorlopige erkenning kan krijgen door het beoordelen van de volgende punten:
 - 1) Kwalificatie eisen medewerkers (tabel 1). Hierbij dient STX op de hoogte te zijn van een overzicht met alle inspecteurs die gedurende de voorlopige erkenning inspecties uitvoeren;
 - 2) Is er met alle controleurs en betrokken personen een geheimhouding overeen gekomen;
 - 3) Heeft de II aangetoond dat zij beschikken over een registratiesysteem waarin de bezwaren en geschillen worden ontvangen;
 - 4) De II kan aantonen dat zij bij de RvA een verzoek tot accreditatie heeft ingediend. Dit verzoek dient gericht te zijn voor het TX-Keur inspectieschema NEN-EN-ISO/IEC 17020 accreditaat.
 - 5) De II heeft voor het TX-Keur inspectieschema een coördinator aangesteld;
 - 6) De II heeft om de medewerkers op te leiden en te laten voldoen aan tabel 1 een interne trainer aangewezen.
- b) Na een positieve beoordeling van de aanvraag en voorafgaand aan een voorlopige erkenning zal de II dienen te voldoen aan onderstaande punten:
 - 1) Overeenkomst STX-II ondertekenen;
 - 2) De II betaalt aan STX een eenmalige toetredingsvergoeding;
 - 3) Middels auditrapportage aantonen dat de betreffende inspecteurs zijn getraind om de gevraagde inspectie uit te voeren;
- c) Duur en beëindiging van de voorlopige erkenning;
 - 1) De voorlopige erkenning is geldig voor de periode van één jaar na dagtekening van de voorlopige erkenning. STX kan besluiten om de II na deze periode een uitstel voor maximaal zes maanden toe te kennen. Dus uiterlijk één jaar en zes maanden.
- d) Beoordeling STX
 - 1) De inspecterende instantie meldt zich aan bij STX en geeft aan voor welke erkenning de aanvraag dient. STX maakt een onderscheid tussen een voorlopige- en definitieve erkenning. De aanvraag wordt in behandeling genomen zodra de inspecterende instelling aantoonbaar aan de voorwaarden kan voldoen zoals beschreven in de erkenningsvoorwaarden II.
- e) Wanneer de II kan voldoen aan bovenstaande punten en aan de voorwaarden zoals beschreven in de erkenningsvoorwaarden zal er een voorlopige erkenning afgegeven worden.
- f) Als de accreditatie niet binnen het gestelde termijn wordt verkregen door de II vervalt de voorlopige erkenning. Indien de voorlopige erkenning vervalt, is het voor de II niet mogelijk om binnen een jaar een nieuwe erkenning aan te vragen.

Definitieve erkenning

Wanneer de II door de Raad voor Accreditatie (RvA) is geaccrediteerd voor het TX-Keur inspectieschema NEN-EN-ISO/IEC 17020:2012 dient deze de volgende documenten aan te leveren bij STX:

- 1) Zodra de accreditatie is verleend dient de II het RvA rapport op te sturen naar STX;
- 2) De Scope welke wordt afgegeven door de RvA.

Door aanlevering van de bovengenoemde gegevens en wanneer is voldaan aan de voorwaarden zoals beschreven in de erkenningsvoorwaarden kan STX besluiten om een definitieve erkenning af te geven. De definitieve erkenning wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

2. Onafhankelijkheid/ onpartijdigheid

De Inspectie-instelling en alle bij de inspectie betrokken personen mogen binnen een periode van twee jaar voorafgaand aan de inspectie geen consultancy en/of trainingsactiviteiten of anderszins werkzaamheden hebben uitgevoerd bij de te inspecteren taxionderneming. Zij mogen geen directe belangen hebben in de taxibranche.

3. Kwalificatie eisen medewerkers

Ten behoeve van de inspectie worden inspecteurs ingezet die aan de eisen voldoen, zoals beschreven in Tabel 1. De Inspectie-instelling verzorgt adequate scholingsprogramma's voor het bij het TX-Keur inspectieschema betrokken personeel. Voor het overige voldoet het door de II ingezette personeel aan de eisen gesteld in de norm NEN EN ISO/IEC 17020:2012, Bijlage 1.1.

Tabel 1: Kwalificatie-eisen inspecteurs die bij het TX-Keur inspectieschema betrokken zijn.

Criterium	Minimale vereisten	Aantoonbaar document ter beoordeling
Opleiding:	Opleiding op minimaal MBO-niveau.	Diploma, CV (personeelsdossier)
Vereiste kennis:	Kennis en vaardigheden met betrekking tot methoden en technieken gericht op het inspecteren van inspectiesystemen. Kennis van de taxibranche.	(Intern) scholingsprogramma (personeelsdossier)
Inspectie vaardigheden:	Ervaring als zelfstandige inspecteur op relevant werkterrein.	CV (personeelsdossier)
Ervaring:	Minimaal 2 dagen ervaring in de taxibranche onder toezicht van een gekwalificeerde inspecteur.	CV (personeelsdossier)
Bijscholing:	Voortdurende professionele ontwikkeling door aanvullende werkervaring, training, studie, bijeenkomsten of andere activiteiten.	(Intern) scholingsprogramma (personeelsdossier)

4. Eisen aan coördinatoren

De coördinator heeft minimaal een HBO niveau en is aantoonbaar deskundig en verantwoordelijk voor het certificatieproces conform 17020:2012. Voor het overige voldoet het door de II ingezette personeel aan de eisen gesteld in de norm NEN EN ISO/IEC 17020:2012, Bijlage 1.1.

5. Geheimhouding

De inspecteurs en verdere betrokken medewerkers zijn verplicht tot geheimhouding van alle bedrijfsinformatie die hen ter kennis komt, alsmede van alle zaken waarvan zij de vertrouwelijkheid moeten begrijpen. Deze geheimhoudingsplicht geldt niet ten aanzien van het, op aanvraag, verstrekken van informatie door de Inspectie-instelling aan STX en aan ILT. Ook de Raad voor Accreditatie mag bij haar audits alle relevante informatie inzien.

6. Bezwaren en geschillen

De Inspectie-instelling registreert ontvangen bezwaren en geschillen, zoals voorgeschreven in de norm NEN EN ISO/IEC 17020.

7. Toezicht en inspraak

STX houdt toezicht op de volledige, uniforme, onafhankelijke en onpartijdige uitvoering van de inspectiewerkzaamheden door de Inspectie-instelling. Dit doet zij door kennisname van de beoordeling van de Raad voor Accreditatie (RvA), evaluatie van de jaarlijkse rapportage van de inspecties door de Inspectie-instelling aan STX. Aan de Inspectie-instellingen worden eisen gesteld. Deze staan in dit hoofdstuk genoemd.

BIJLAGE 4 ILT-richtlijn

TX en ILT kunnen met elkaar informatie uitwisselen. Daarbij is het mogelijk dat TX keur van ILT een overzicht van gecontroleerde bedrijven en de daarbij geconstateerde overtredingen ontvangt. Indien dit gebeurt, kan TX actie ondernemen. In deze richtlijn wordt bepaald hoe een taxionderneming voldoet aan de gestelde criteria met betrekking tot wettelijke overtredingen die geconstateerd of geregistreerd zijn door de Inspectie Leefomgeving en Transport (ILT).

In Tabel 1 en Tabel 2 (zie verderop) staan de zware overtredingen en overtredingen weergegeven. Indien er tijdens een inspectie voor meer dan één feit proces-verbaal is opgemaakt en/of een bestuurlijke boete is opgelegd of een politietransactie of Mulder-beschikking is uitgereikt, telt dit in de controle maximaal éénmaal mee.

Weging

Vanwege het specifieke karakter van deze norm, is de volgende specifieke weging van kracht:

- Indien een ZNC is geconstateerd, wordt gesanctioneerd met weging Uitsluiting voor 1 jaar. Deze uitsluiting geldt voor de duur van 1 jaar vanaf het onherroepelijk worden van de intrekking van het keurmerk.
- Indien een of meerdere NC's zijn geconstateerd, wordt gesanctioneerd met weging Uitsluiting voor ½ jaar als er:
 - bij 0-5 inspecties meer dan 1 NC is.
 - bij 6-10 inspecties meer dan 2 NC's zijn.
 - bij 11 of meer inspecties meer dan 20% NC's zijn ten opzichte van het aantal inspecties.
- Deze uitsluiting geldt voor de duur van 1/2 jaar vanaf het onherroepelijk worden van de intrekking van het keurmerk..
- De uitsluiting van 1 jaar zoals genoemd in hoofdstuk 3.2 en 3.7 e is hier niet van toepassing.
- Bij taxiondernemingen die nog niet in het bezit zijn van het TX-Keur geldt de uitsluiting vanaf de datum van de ILT-check.

De uitsluiting wordt vormgegeven door het TX-Keur in te trekken. Na uitsluiting zal voor een eerstvolgende jaarcontrole opnieuw een aanvraag om een statusrapport ingediend worden bij ILT.

Aanvraag inspectiegegevens

ILT geeft de inspectiegegevens door via een statusrapport. In dit statusrapport zijn behalve de gegevens van de taxionderneming ook de gegevens van transportinspecties (wegcontroles) en bedrijfsinspecties opgenomen. Elke inspectie van ILT waarbij een proces-verbaal is opgemaakt en/of een bestuurlijke boete is opgelegd, dan wel lik op stuk is toegepast (politietransactie of Mulder-beschikking is uitgereikt) telt als een overtreding, waaraan de bovenstaande weging wordt meegegeven door STX. Waarschuwingen en signaleringen worden niet in het statusrapport meegenomen (mede doordat de taxionderneming daar niet altijd kennis van kan dragen).

Tabel 1 Zware Overtredingen (= ZNC)

Artikel:	Zware Overtreding (= ZNC):	Toelichting	Weg-en/of Bedrijfs - controle	Bijzonderheden
225 WvSr. 326 WvSr	Valsheid in geschrifte/Oplichting	O.a. het valselijk opmaken en gebruiken van schriftelijke bescheiden/documenten/ administratie zoals bijvoorbeeld werkmap en dagrittenstaat (bijv. bewust verkeerde informatie geven)	W/B	Deze overtreding leidt direct tot ZNC, tenzij het feit ten laste van werknemer* wordt gelegd. (in dat geval NC)
184 WvSr	Opzettelijk niet voldoen aan bevel of vordering	Geen medewerking verlenen bij toezichthoudende onderzoeken en commune delicten. Weigeren om inzage te geven in	W/B (meestal B, maar zelfstan	Deze overtreding leidt direct tot ZNC, tenzij het feit ten laste van werknemer* wordt gelegd(in dat geval NC)

		bescheiden/documenten/ administratie	dige ook W)	
26 WED	Opzettelijk niet voldoen aan bevel of vordering	Geen medewerking verlenen bij opsporingsonderzoeken en economische delicten.	W/B	Deze overtreding leidt direct tot ZNC, tenzij het feit ten laste van werknemer* wordt gelegd. (in dat geval NC)
2.4:4 ATB- v	Misbruik controlemiddelen	Het structureel aanbrengen van onjuiste gegevens in controlemiddelen of het vernietigen, zoek maken, wijzigen, beschadigen etc daarvan, geconstateerd tijdens een bedrijfsonderzoek	B	
4:3 ATW	Ondeugdelijke arbeidstijdenregistra- tie	Het ontbreken van een administratie, waardoor een goede controle op arbeids- rij en rusttijden onmogelijk is. Met name bij het geheel ontbreken van administratie of grote verschillen tussen de gegevens in de werkmap en de dagrittenstaten c.q. de gegevens van de BCT	B, maar kan n.a.v. W	Deze overtreding leidt direct tot ZNC, omdat deze alleen ten laste wordt gelegd bij structurele overtredingen binnen het bedrijf.
8:3 ATW	Niet naleven bevel tot staken arbeid	Het niet opvolgen van een rijverbod of verbod tot arbeid.	W, maar wordt vastges- teld bij B	ZNC indien de overtreding in opdracht van de werkgever is. Indien werknemer verantwoordelijk is een NC.
76 lid 1 en/of 75 lid 1 Wp	Taxivervoer zonder verleende vergunning (of aanbieden van taxivervoer)	Het aanbieden van illegaal taxivervoer wordt gelijk gesteld met illegaal taxivervoer. Betreft snorders die later een vergunning hebben gekregen.	W/B	-
11.1 Wp	Handelen in strijd met de vergunning		W/B	-
11.2 en 11.3 Wp2000	Het verpachten/ter beschikking stellen van vergunning/bewijzen .	Het ter beschikking stellen van een vergunning (bewijs) aan iemand die geen vergunninghouder taxivervoer is.	W/B	ZNC indien de vergunninghouder /werkgever zijn vergunning (heeft) verpacht. Indien dit door werknemer* is gebeurd (zonder medeweten van werkgever) een NC.
77 Wp	Niet voorzien in het instellen van een geschillencommissie	Niet aangesloten zijn bij een geschillencommissie	B	-

78 Wp	Niet kenbaar maken van de wijze van klachtenbehandeling	Geen klachtenbehandeling hebben binnen het bedrijf.	B	-
-------	---	---	---	---

* Onder werknemer wordt tevens verstaan ter beschikking gesteld personeel

Afkortingen

WvSr	= Wetboek van Strafrecht
WED	= Wet op de economische delicten
ATW	= Arbeidstijdenwet
ATB-v	= Arbeidstijdenbesluit vervoer
VATW	= Rij- en rusttijden ingevolge EEG-verordening
Wp	= Wet personenvervoer 2000
Bp	= Besluit personenvervoer 2000

Tabel 2 Overtredingen (=NC)

Artikel:	Overtreding:	Toelichting:
80 Wp	Verrichten van taxivervoer boven het maximum tarief	Rekeninghoudend met de maximum tarieven van de RMT.
14 Bp	Niet wijzigen van de vergunning bij wijziging naam	Niet doorgeven van naamswijziging aan vergunningverlener
73 Bp/ 2 RMT	Niet leesbaar hebben tarieven voor consument in/op taxi (straat taxi)	Tarieven niet binnen/buiten taxi leesbaar voor consument.
72a Bp / 2 RMT	Niet kenbaar maken klachtenafhandeling in/op taxi (straattaxi)	Klachtenafhandeling binnen/buiten taxi niet kenbaar voor consument.
81 lid 3 Bp	Zonder geldige chauffeurskaart taxivervoer verrichten	Chauffeur zonder chauffeurskaart
81 lid 4 Bp	Zonder geldige chauffeurskaart beperkt (taxi)vervoer verrichten	Chauffeur zonder chauffeurskaart bij beperkt vervoer
81 lid 5 Bp	Chauffeurskaart niet bij zich hebben of niet zichtbaar hebben voor de reiziger	Chauffeurskaart wel hebben maar niet gebruiken in de BCT (zodra geactiveerd).
76 lid 1 Bp	Met taxi taxivervoer verrichten zonder een toelatingskeuring	Taxivervoer verrichten, terwijl op kentekenbewijs deel I niet staat vermeld dat de taxi is gekeurd voor x- aantal passagiers.
77 lid 2 Bp	Meer personen vervoeren in auto dan blijkens kentekenbewijs is toegestaan	Conform de taxikeuring en gegevens op kentekenbewijs deel I
78 lid 1 Bp	Het niet aanwezig hebben van een taxameter indien van toepassing	Taxivervoer (muv contract- en besteld vervoer) zonder aanwezigheid van taxameter.
78 lid 2 Bp	Taxameter voldoet niet aan de regels bij of krachtens de IJkwet indien van toepassing	Bijvoorbeeld ongekeurde taxameter/geen keuringsbewijs/ verkeerde bandenmaat etc.

78 lid 3 Bp	Het niet gebruiken van de taxameter, indien van toepassing	Tijdens taxivervoer (muv contract- en besteld vervoer) de aanwezige taxameter niet gebruiken.
79 lid 3 en 4 Bp	Het niet zorgen voor registratie door de boordcomputer van ritadministratie en arbeids- en rusttijden	Betreft het geheel niet of onjuist vastleggen van de rittenadministratie..
79 lid 1 Bp	Het niet aanwezig hebben van een op correcte wijze functionerende boordcomputer waarvoor een typegoedkeuring is verleend	Taxivervoer zonder het aanwezig hebben van een boordcomputer taxi.
266 WvSr 267 WvSr	Belediging ambtenaar in functie	Belediging door chauffeur
2.4:4 ATB-v	Misbruik controlemiddelen	Het aanbrengen van onjuiste gegevens in controlemiddelen of het vernietigen, zoek maken, wijzigen, beschadigen etc daarvan. NB. Controleplicht werkgever.
8.1 Verordening 561	Rusttijdovertreding (structureel en/of dubbele norm)	Dubbele norm wil zeggen minder dan de helft van de wettelijke norm. Dus minder dan 4,5 uur aaneengesloten rusttijd per 24 uur. Denk hierbij bijvoorbeeld ook aan chauffeurs die daarnaast een volledige betrekking elders hebben en aan part timers met neven-activiteiten.
8.1/8.2 Verordening 561	Te korte dagelijkse rusttijd	Minder dan de toegestane wettelijke rusttijd bij 1 of 2 bestuurders.
8.3 Verordening 561	Te korte wekelijkse rusttijd	Minimaal 45 uur aaneengesloten per week (of bekort tot 36 uur). Soms ook wel weekendrust genoemd
8.6 Verordening 561	Te korte twee wekelijkse rusttijd	Minimaal twee normale wekelijkse rusttijden of een normale wekelijkse rusttijd en een verkorte rusttijd van tenminste 24 uur
5:15 ATW	Slechte organisatie bij samenloop van arbeid bij meer dan een werkgever.	Slechte organisatie van de arbeid door de werkgever bij werknemer, waardoor rij- en rusttijdovertredingen ontstaan.
5 WVV	Handeling waardoor het verkeer op de weg in gevaar wordt gebracht of kan worden gebracht.	Algemeen kapstokartikel in de Wegenverkeerswet voor niet specifiek beschreven gevaarlijke verkeershandelingen op de weg
40 WVV	Taxivervoer verrichten zonder blauwe kentekenplaten	Vaak in combinatie met artikel 80 lid 1 Bp.
5.2.27 RV	Gladde band	Profiel van de band moet tenminste 1.6 mm zijn
160. 1a WVV	Kentekenbewijs niet ter inzage afgeven	Kentekenbewijs niet bij zich hebben
59.4 RVV 1990	Rolstoelgebruik externe gordel/vastzetten rolstoel	Niet of niet goed gebruik van de externe gordel om de rolstoelpatiënt vast te

		zetten; niet of niet goed vastzetten van de rolstoel
5.18.3 RV	Losliggende spullen bij rolstoelvervoer	
5.2.1 lid 1 RV	De personenauto is niet in overeenstemming met de op het voor het voertuig afgegeven kentekenbewijs	

Afkortingen

WvSr	=	Wetboek van Strafrecht
WED	=	Wet op de economische delicten
ATW	=	Arbeidstijdenwet
ATB-v	=	Arbeidstijdenbesluit vervoer
VATW	=	Rij- en rusttijden ingevolge EEG-verordening
Wp	=	Wet personenvervoer 2000
Bp	=	Besluit personenvervoer 2000
RMT	=	Regeling Maximum Tarief
WvW	=	Wegen Verkeers Wet 1994
RV	=	Regeling Voertuigen
RVV	=	Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990
RW	=	Regeling werkmap

BIJLAGE 5 Opleidingen

Kwalificatie TX-taxileraar

De TX-taxileraar die de cursussen, genoemd onder 1.5 in Bijlage 1 geeft, dient geregistreerd te zijn op de website (voor eisen: zie website TX-Keur). De TX-taxileraar en het management moeten gezamenlijk de mentor(en) binnen het bedrijf bevoegd verklaren.

De TX-taxileraar moet ingeschreven zijn bij het Centraal register TX-taxileraren van de Stichting TX-keur alvorens de cursussen gegeven kunnen worden. De TX-taxileraar dient zijn kennis bij te houden, conform de 'eisen aan TX-taxileraren' die staan gepubliceerd op de website van TX-Keur. De TX-taxileraar moet daarnaast toestaan dat tijdens het geven van de cursussen altijd onaangekondigd controle kan worden uitgeoefend op de kwaliteit door of namens STX.

Administratie van opleidingen

De data waarop de cursussen gegeven worden dienen tenminste 5 werkdagen voor aanvang van de cursus aan STX kenbaar gemaakt te worden via een modelformulier. Indien gebruik wordt gemaakt van een jaarplanning, hoeven cursussen niet apart aangemeld te worden indien al bekend is op welke locaties en welke tijdstippen de cursus gegeven wordt. Niet aangemelde cursussen worden als niet gegeven beschouwd en tellen niet mee bij het voldoen aan eisen tijdens de inspectie. Cursussen aan groepen kleiner dan 3 personen hoeven niet 5 werkdagen van tevoren aangegeven te worden maar dienen wel aangemeld te worden.

De TX-taxileraar houdt een presentielijst bij van de cursussen.

Schorsing/intrekking erkenning

Stichting TX-keur heeft het recht om een TX-taxileraar te schorsen of definitief te verwijderen uit het Centraal register TX-taxileraren van de Stichting TX-keur. Stichting TX-keur dient dit schriftelijk en gemotiveerd kenbaar te maken aan de desbetreffende TX-taxileraar. Redenen voor schorsing/intrekking kunnen onder andere zijn:

- Niet voldoen aan de eisen;
- Niet uitvoeren van cursussen zonder opgaaf van reden;
- Niet volledig uitvoeren van cursussen zonder opgaaf van redenen;
- Uitgeven van certificaten zonder dat er een opleidingsprestatie tegenover staat;
- Frauderen met presentielijsten;
- Frauduleus handelen;
- Op een andere wijze handelen die tegen de geest van het Keurmerk is.

BIJLAGE 6 Eisen e-learning

Aan de online training worden de onderstaande eisen gesteld. Doel van de eisen is fraude zoveel mogelijk te voorkomen.

1. De e-learning is een digitaal lesmiddel waarmee de cursist zelfstandig door het aangeboden lesmateriaal kan navigeren.
2. Het lesmateriaal wordt afwisselend aangeboden met o.a. tekst, beeld, animaties, audio, video, vragen, interacties en reflectie.
3. De e-learning heeft een duidelijke en gebruiksvriendelijke navigatiestructuur waardoor de cursist gemakkelijk door de onderdelen van de cursus navigeert.
4. De cursist heeft toegang tot de e-learning via unieke inloggegevens (inlogcode of gebruikersnaam en wachtwoord) evt. aangevuld met multi-factor authenticatie.
5. De software bevat minimaal de volgende fraudemaatregelen. Voordat de cursist aan de e-learning begint, ontvangt de cursist informatie over deze maatregelen.
 - De software van de e-learning voorkomt dat op één apparaat meerdere cursisten tegelijk de e-learning kunnen volgen.
 - De software van de e-learning voorkomt dat een cursist op twee apparaten tegelijk ingelogd kan zijn op zijn account. Als de cursist op een ander apparaat inlogt, wordt het account op het eerste apparaat uitgelogd.
 - De software zorgt ervoor dat de cursist na een bepaalde periode van inactiviteit wordt uitgelogd. De software geeft hiervoor eerst een waarschuwing aan de cursist. Als de cursist na de waarschuwing minimaal enkele minuten inactief blijft, wordt het account uitgelogd. De inactieve tijd na de waarschuwing wordt niet meegerekend bij de opleidingstijd. Er is minimaal sprake van inactiviteit als de cursist langer op een pagina verblijft dan de periode waarin redelijkerwijs mag worden verwacht dat de aangeboden stof door de cursist gelezen, afgeluisterd c.q. opgenomen kan worden. De leverancier van de software of het opleidingsmateriaal bepaalt die periode.
 - De software van de e-learning voorkomt dat de cursist versneld door het lesmateriaal kan gaan of onderdelen kan overslaan.
 - Een cursist kan niet meer dan één keer dezelfde e-learning of hetzelfde digitale lesmateriaal volgen. Als lesmateriaal wordt herhaald d.m.v. een e-learning is dat pas minimaal 4 (kalender)jaar na de vorige sessie.
6. De e-learning wordt afgerond met een eindtoets:
 - De eindtoets bevat vragen van alle onderdelen van het aangeboden lesmateriaal.
 - De cursist krijgt bij een fout antwoord het juiste antwoord te zien en een feedback op de gemaakte fout.
 - De cursist kan de eindtoets pas afronden als alle vragen goed zijn.
 - De cursist ontvangt een bewijsstuk of certificaat dat de e-learning succesvol is afgerond. Het certificaat is op naam van de cursist gesteld en bevat daarnaast de volgende informatie:
 - Naam van de e-learning
 - Naam van de opleider
 - Datum waarop de e-learning is gevolgd
 - Duur van de e-learning
 - Resultaat van de eindtoets
7. De software van de e-learning legt per cursist minimaal de volgende gegevens vast. Deze gegevens moeten kunnen worden geëxporteerd:
 - naam van de e-learning of cursus
 - datum(s) en tijdstip(pen) van inloggen en uitloggen
 - doorlooptijd van de e-learning
 - actieve tijd en inactieve tijd
 - datum(s) en tijdstip(pen) van de eindtoets
 - resultaat van de eindtoets
 - beantwoorde vragen van de eindtoets

De inspectie instelling of TX-Keur kan te allen tijde deze informatie opvragen bij de keurmerkhouders.